



LAGUNA BLANCA, 06 de Octubre de 2016

N° 454 /.- (SECCION "B") VISTOS: La Ley N° 19.886 de Compras Públicas y DFL 250 que aprueba el reglamento de compras y contrataciones públicas y sus modificaciones; El Decreto Alcaldicio N° 462/2011 (SECCION "A") que Aprueba el Manual y Reglamento de Procedimientos de Adquisiciones; El Decreto Alcaldicio N° 261/2013 (SECCION "A") que Aprueba las modificaciones al Manual de Procedimientos de Adquisiciones; El Decreto Alcaldicio N°328 (Sección "D") de fecha 22 de Septiembre de 2016, que designa Alcalde subrogante al funcionario Don. René Armando Villegas Barria, desde el 23 de Septiembre al 24 de Octubre del 2016; El Decreto Alcaldicio N°329 (Sección "D") de fecha 22 de Septiembre de 2016, que designa Secretaria Municipal subrogante a la funcionaria Doña Elena Zúñiga Cárcamo, desde el 23 de Septiembre al 24 de Octubre del 2016; La Solicitud de adquisiciones de materiales y/o artículos de consumo N° 28/2016 emitida por la Directora de Administración y Finanzas (s); Cotización de la Empresa Jovita Barria Carrasco.; Declaración Jurada que no se encuentra inhabilitado para realizar contrataciones con el estado; En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130, 19.602 y 19.653 que la modifican.

D E C R E T O

1.- APRUÉBASE, la adquisición de Ramos de Flores para Premiación Funcionarios Municipales, Aniversario, con el proveedor **JOVITA BARRIA CARRASCO.**, de acuerdo al artículo N° 53 letra a) del Reglamento de Contratación y Compras Públicas donde señala que se excluye del Sistema de Información las contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean inferiores a 3 UTM.


2.- EMÍTASE, la respectiva orden de compra al proveedor **JOVITA BARRIA CARRASCO. RUT 6.266.831-8**, con domicilio en la comuna de Punta Arenas.

3.- IMPÚTESE, el gasto a la cuenta presupuestaria Municipal 215.24.01.008 "**PREMIOS Y OTROS**", por un monto total que asciende a **\$ 60.000-** (Sesenta mil pesos).

4.- INFORMESE, al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y una vez hecho ARCHÍVESE.


ELENA ZUNIGA CARCAMO
SECRETARIA MUNICIPAL (S)
COMUNA LAGUNA BLANCA


RENE ARMANDO VILLEGAS BARRIA
ALCALDE (S)
COMUNA LAGUNA BLANCA

RAVB / EZC / jgm
DISTRIBUCION:

- Adquisiciones
- Control
- Antecedente
- Archivo