



LAGUNA BLANCA, 10 de abril del 2017

**N° 119 /.- (SECCION "B") VISTOS:** La Ley N° 19.886 de Compras Públicas y DFL 250 que aprueba el reglamento de compras y contrataciones públicas y sus modificaciones; El Decreto Alcaldicio N°113 (Sección "D") de fecha 05 de Abril de 2017, que designa Secretaria Municipal subrogante a la funcionaria Doña Elena Zúñiga Cárcamo, desde el 06 de abril al 29 de mayo del 2017; El Decreto Alcaldicio N° 442/2016 (SECCION "A") que Aprueba el Manual y Reglamento de Procedimientos de Adquisiciones; La Solicitud de adquisiciones de materiales y/o artículos de consumo N°26/2017 emitida por El Administrador Municipal y sus respectivos términos de referencia; Cotización del proveedor Cesar del Carmen Vidal Barrientos; Certificado de habilidades para ofertar y contratar con el Estado, emitido por el registro oficial de Chilecompra; En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130, 19.602 y 19.653 que la modifican, y el acta de constitución del concejo municipal de Laguna Blanca de fecha 6 de Diciembre de 2016.

### DECRETO

1.- **APRUEBASE**, la adquisición de Materiales de Reparación para casa funcionario Educación, con el proveedor, **CESAR DE CARMEN VIDAL BARRIENTOS.**, de acuerdo al artículo N° 53 letra a) del Reglamento de Contratación y Compras Públicas donde señala que se excluye del Sistema de Información las contrataciones de bienes y servicios cuyos montos sean inferiores a 3 UTM.

2.- **EMÍTASE**, la respectiva orden de compra al proveedor **CESAR DE CARMEN VIDAL BARRIENTOS.**, RUT 8.987.058-5, ubicado en la calle Av. Eduardo Frei #1324, ciudad de Punta Arenas.

3.- **IMPÚTESE**, el gasto a la cuenta presupuestaria, área Educación, 215.22.04.010 "**MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE INMUEBLES**", por un monto total que asciende a **\$50.000.- (Cincuenta mil pesos) IVA incluido.**

4.- **INFORMESE**, al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE, y una vez hecho ARCHÍVESE.**



**ELENA MARION ZÚÑIGA CARCAMO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**  
**COMUNA LAGUNA BLANCA**



**ELEAZAR RICARDO RITTER RODRIGUEZ**  
**ALCALDE**  
**COMUNA LAGUNA BLANCA**

ERRR / EMZC / jgm  
DISTRIBUCION:

- Adquisiciones
- Control
- Antecedente
- Archivo