



**ACTA SESION ORDINARIA N° 08 / 2021
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LAGUNA BLANCA**

Con fecha 17 de marzo del 2021, siendo las 15:15 Horas, a través del sistema de videoconferencias Meet de Google y algunos usuarios en Municipio, se da inicio a la Sesión Ordinaria N° 08 del H. Concejo Municipal de Laguna Blanca Periodo 2016 - 2020, presidida por la Concejala Doña María Isabel Vásquez, la asistencia de los concejales don Carlos Fajardo Cauñan, Don Fernando Ojeda González, Doña María Isabel Vásquez, Doña Isabel Águila Ñancul, Doña Julia Bahamonde Barría, Don Mario Vega Cornejo y actuando como Ministro de Fe el Secretario Municipal Subrogante de la Alcaldía Sr. Marcos Leal Pineda.

Se encuentran presentes, El Sr. Rene Villegas Barria, quien ejerce como Alcalde Subrogante, el Sr. Héctor Sola, encargado de informática, el Sr. Fernando Colivoro Administrativo de SECPLAN, Sra. Maricel Garay Directora de Control Interno, Sr. Raúl Vivar Sostenedor de Educación y Salud.

El Sr. Alcalde se encuentra con Licencia Médica y esta sesión será presidida por el Concejales mencionado. La sesión da inicio con la lectura del Secretario Municipal Subrogante Don Marcos Leal Pineda, quien recuerda a la presidenta la tabla a tratar que expone los siguientes puntos:

1. **Aprobación de actas anteriores.**
2. **Correspondencia.**
3. **Estado actual de la pandemia.**
4. **Presentación de actividades, primer semestre DIDECO.**
5. **Varios.**

TABLA A TRATAR:

1- Aprobación de actas anteriores.

La presidenta del Concejo consulta sobre la aprobación de actas anteriores a lo que el Secretario Municipal (s) explica que se han enviado las actas correspondientes a la sesión ordinaria N°06 y sesiones extraordinarias N°03, N°4 y N°5, pero como fueron enviadas el día de hoy se recomienda dar un plazo, para que los Concejales puedan leerlas con tranquilidad. A lo que los Concejales acceden para que queden pendientes de aprobación para la próxima sesión.

2- Correspondencia.

El Secretario Municipal Subrogante Don Marcos Leal, informa al Concejo que no existe correspondencia para ser tratada en esta sesión.

3.- Estado actual de la pandemia.

Don Carlos Jaña, expone la situación actual de la Pandemia en reemplazo del Director de la Posta por encontrarse haciendo uso de su feriado legal, sin embargo, debido a que se ha perdido la señal de su video conferencia, la presidenta del Concejo decide avanzar al siguiente punto.

4.- Presentación de actividades, primer semestre DIDECO.

La Directora del departamento de Desarrollo Comunal Srta. Carola Ampuero, explica que expondrá una presentación en la cual, se explicaran distintas actividades de DIDECO ejecutadas y por ejecutar, que fueron programadas hasta el mes de junio del presente año.



Desarrollo Comunitario 2021

Actividades	Periodo	Financiamiento
Operativo	Marzo ok	Financiamiento:
Veterinario (2)	Abril	120 mascotas /Gobernación Provincial de Magallanes.-
	Mayo	Programa Plan Mascota Protegida. 20 Programa Esterilizaciones.
Nivelación de	Abril	Financiamiento:
Estudios de Adultos	Junio	Programa Comunitario Nivelación de
2021	Agosto	Estudios
	Octubre	\$2.100.000.-
Convenio Campaña	Marzo	(8) Beneficiarios.
Vamos Chilenos		Fundación Conecta Mayor – Universidad de Chile
Curso de Gestión de	Abril - Mayo	Sence – Consultora Visión Austral
Emprendimiento		



Municipalidad de
Laguna Blanca

Desarrollo Comunitario 2021

Actividades	Periodo	Financiamiento
Curso de Herraje (2 días)	Marzo	Programa Comunitario PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO LOCAL - CURSOS DE FORMACIÓN. Alianza con PTI Ovino.
Plan Municipal de Cultura (actualización)	Marzo – Junio	Seremi de las Culturas las Artes y el Patrimonio.
Proyecto Convocatoria: FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN Y LA GESTIÓN CULTURAL LOCAL 2020.	Abril - Junio	Proyecto Red Cultura: Talabartería Tallado en Madera Radio Teatro. UMAG: Gráfica, Edición de Cápsulas, Plan de comunicación (Ventana Cultural), Edición de Notas de Prensa.





Municipalidad de
Laguna Blanca

Desarrollo Comunitario 2021

PROGRAMAS	Periodo	Financiamiento	Actividades
Fondo de Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil.	Septiembre 2020- Agosto 2021	Seremi de Desarrollo Social	Modalidades: Sala de Estimulación Visita Domiciliaria
Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo EDLI 2020	Enero 2020 – Febrero 2021	Servicio Nacional de la Discapacidad	Marzo: Diálogos Participativos 29- 30 -31
Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios de Prestaciones Sociales	Octubre 2020 - Marzo 2021	Seremi de Desarrollo Social	Continuo



Municipalidad de
Laguna Blanca

Marzo

Fecha	Periodo
25	Bungee Balance – <u>Zur Vértice</u>
26 -27	Curso de Herraje Equino
29- 30 -31	Diálogos Participativos EDLI
30	IND Mañana recreativa Infancia

Posterior a la presentación la Directora de DIDECO, consulta los Concejales si existe la posibilidad de adelantar la aprobación de una modificación presupuestaria de la Secretaria de Desarrollo Comunal, que redistribuye gastos para realizar un curso de capacitación de herraje equino, dirigido a trabajadores del sector rural de la comuna a través de un servicio de producción de eventos.





La presidenta del Concejo consulta con la Directora de Control, quien confirma que es posible aprobar la modificación presupuestaria. Agregándolo como punto adicional de tabla previo acuerdo de todos los Concejales. Sería la modificación N° 12 y la presentaría la Directora de Control Sra. Maricel Garay.

La presidenta le consulta al concejo si están de acuerdo en aprobar la modificación el día de hoy, a lo que todos los Concejales confirman están de acuerdo. En consecuencia, se procede a la presentación de la modificación presupuestaria N° 12 que está a cargo de la Directora de Control Sra. Maricel Garay.

5- Aprobación de Modificación Presupuestaria N° 12.

AREA MUNICIPAL:

CUENTA:	AUMENTO DE GASTOS DESCRIPCION	AUMENTO \$	DISMINUYE \$
22.02.999	OTROS	\$ 2.580.000	

TOTAL AUMENTO DE GASTOS \$ 2.580.000 \$ -

CUENTA	DISMINUCION DE GASTOS DESCRIPCION	AUMENTO \$	DISMINUYE \$
21.02.14.04	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		\$ 2.580.000

TOTAL DISMINUCION DE GASTOS \$ - \$ 2.580.000

La Directora de Control explica que la modificación presupuestaria consiste en una redistribución de recursos disponibles para el financiamiento de actividades para realizar un curso de capacitación de herraje equino, dirigido a trabajadores del sector rural de la comuna a través de un servicio de producción de eventos.

La presidenta del Concejo Sra. María Isabel Vásquez consulta a los Concejales si exista alguna pregunta adicional o se pone en votación la aprobación de la modificación presupuestaria. El Concejo no tiene más preguntas por lo que se procede a votación mostrando los siguientes resultados:

VOTACION	APRUEBA	NO APRUEBA	SE ABSTIENE
Sr. Carlos Fajardo Cauñan	x		
Sra. Ma. Isabel Vásquez Barrientos	x		
Sra. Isabel Aguila Nancul	x		
Sra. Julia Bahamonde	x		
Sr. Fernando Ojeda González	x		
Sr. Mario Vega Cornejo	x		

La modificación es aprobada en un 100% por los concejales.

La presidenta retoma el punto sobre el estado actual de la pandemia.

El Sr. Carlos Jaña se conecta para entregar la información sobre la pandemia e informa que se tiene 14 casos nuevos cinco asintomáticos y 231 casos activos, destaca que existe una tendencia a la baja por lo que Punta Arenas y Puerto Natales dejan de estar en cuarentena. Esto se explica por el aumento del proceso de vacunación y además la detección temprana y trazabilidad, destaca que los exámenes de PCR son cada vez más rápido al mostrar los resultados (en menos de 24 horas). Los protocolos de detección se mantienen con el servicio de salud, considerando un aislamiento de pacientes en sus hogares o en residencias sanitaria. Actualmente se han administrado 552 vacunas desde febrero del año en curso.

La Sra. María Isabel Vásquez agradece a todo el personal de salud y el Sr. Carlos Jaña agradece todo el apoyo prestado por la Municipalidad para efectuar la administración de vacuna en la comuna, destacando los índices más altos de vacunas a nivel nacional.



REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA
CASILLA 34-D - FONO FAX 311136
REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

6- Varios.

La presidenta pasa al punto vario y Don Rene Villegas solicita la palabra para agradecer la buena disponibilidad de los concejales para aprobar la modificaron presupuestaria N°12, además propone cambiar la sesión del día 24 marzo para el día 31 de marzo, para poder gestionar de mejor manera la preparación de los antecedentes que se expondrán en esa sesión. La Sra. Isabel Vásquez consulta si los concejales tendrían inconvenientes para el día 31, a lo que responden que no, por lo tanto, se acuerda la próxima reunión para el 31 de marzo.

Don Rene Villegas informa que se está trabajando para preparar las instalaciones para las próximas elecciones.

La presidenta del concejo Isabel Vásquez consulta sobre la situación de Don Paulino Vásquez y el comité de agua. El Sr. Marcos Leal explica que el Comité de aguas dio apoyo para lograr la conexión de agua, la cual se logró la semana pasada, haciéndose las compras de tuberías y conexiones, restando solo establecer las ultimas conexiones hacia la casa y restableciendo el acceso a agua potable la próxima semana.

La presidenta del concejo Isabel Vásquez consulta a Don Raúl Vivar sobre las inscripciones para el colegio, a lo que se responde que legalmente en el sistema se tiene 27 alumnos, además se está trabajando en todas las medidas sanitarias para garantizar un buen regreso de los niños a la escuela.

Don Mario Vega consulta que sucedió con la modificación presupuestaria para contratar a un abogado, para la defensa frente a la carta del Sr. Ortiz, se solicita saber qué gestiones se han realizado y también saber sobre la situación del sumario de la trotadora.

Don Rene Villegas explica que el tema de la trotadora y los sumarios pendientes informa que se está avanzando y se está dando solución a la brevedad de todos los sumarios pendientes. Don Fernando Colivoro complementa que se están realizando pagos pendientes, respecto a el Sr. Gonzalo Ortiz se informa que ya se le ha pagado y respecto a la contratación del abogado se requiere el levantamiento de antecedentes para continuar con las gestiones.

Don Raúl Vivar da respuesta sobre el personal de salud y expone que existe un saldo positivo para poder entregar un bono desde la municipalidad y solicita que pronto se reúna la comisión de salud para poder dar celeridad al pago de este bono.

Don Carlos Fajardo consulta que inconveniente tuvo la planta de agua servida, a lo que Don Rene Villegas expone que se encuentra tapada una cámara pero que el día viernes debería estar solucionado, de igual manera se está trabajando en la limpieza del digestor municipal

Doña Julia Bahamonde propone que para ver el tema del bono de salud reunirse el día 31, a lo que Don Raúl solicita la posibilidad de hacerlo en forma anticipada el día miércoles 24 de marzo.

La presidenta del Concejo Sra. Isabel Vásquez, solicita al resto de los concejales si tienen algún otro tema que tratar, pero no se expresa otra observación.

Sin más que tratar se cierra la sesión siendo las 16:53 Horas.


MARCOS LEAL PINEDA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)