



ACTA SESION ORDINARIA N° 06 / 2024
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LAGUNA BLANCA

Con fecha 28.02.2024 , siendo las 15:10 Horas, en la sala de reuniones del municipio, se da inicio a la Sesión Ordinaria N° 06 del H. Concejo Municipal de Laguna Blanca , Periodo 2021 – 2024, presidida por el Sr. Alcalde Don Fernando Ojeda González, la asistencia de los concejales Don Alberto Solo de Zaldívar, Don Carlos Fajardo Cauñan, Don Esteban Vera Vásquez, Doña Patricia Ingrid Maldonado Cárdenas, Doña Nycol Rain Díaz y actuando como Ministro de Fe el Secretario Municipal y de la Alcaldía Don René Villegas Barría.

La concejala Doña Miriam Pérez Bahamonde se encuentra ausente.

TABLA A TRATAR:

- 1.- Aprobación Actas anteriores
- 2.- Correspondencia
- 3.- Sanción Modificaciones Presupuestarias Nos. 05 y 06 / 2024
- 4.- Entrega de Informes finales Contraloría Regional de Magallanes Nos. 761 / 2023 y 926 / 2024, de fechas 12/02/2024 y 19/02/2024, respectivamente.
- 5.-Varios

1.- Aprobación Actas anteriores:

Las actas anteriores serán aprobadas en la próxima sesión.

2.- Correspondencia:

No Hay

3.- Sanción Modificaciones Presupuestarias Nos. 05 y 06 / 2024:

MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 05 / 2024

AREA: EDUCACION

	DISMINUCION DE GASTOS	AUMENTA \$	DISMINUYE \$
CUENTA:	DESCRIPCIÓN		
215.22.04.001	MATERIALES DE OFICINA		\$ 602.000
	TOTAL DISMINUCION DE GASTOS	\$ -	\$ 602.000

	AUMENTO DE GASTOS	AUMENTA \$	DISMINUYE \$
CUENTA:	DESCRIPCIÓN		
215.21.01.001.009.004	BONIFICACION ESPECIAL PROFESORES ENCARGADOS DE ESCUELA	\$ 602.000	
	TOTAL AUMENTO DE GASTOS	\$ 602.000	\$ -

OBSERVACIONES:

MODIFICACION DESTINADA A FINANCIAR EL PAGO A DOÑA DORIS MONTIEL Q., DEL BONO ESPECIAL POR SER NOMBRADA COMO PROFESORA ENCARGADA DE LA ESCUELA DIEGO PORTALES DURANTE LOS MESES DE SEPTIEMBRE – OCTUBRE – NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL 2023.-



La Directora de la unidad de Control interno, Doña Maricel Garay Cárdenas manifiesta que la Modificación Presupuestaria N° 05 corresponde al Área de Educación y se efectúa para cancelar la Bonificación que le corresponde a Doña Doris Montiel por ser la Encargada de la Escuela Diego Portales, situación que viene del año pasado.

Se procede a la votación:

VOTACION	APRUEBA	NO APRUEBA	SE ABSTIENE
Sr. Alberto Solo de Zaldívar Pérez	X		
Sr. Carlos Fajardo Cauñan	X		
Sr. Esteban Vera Vásquez	X		
Sra. Patricia Maldonado Cárdenas	X		
Sra. Nycol Raín Díaz	X		

Acuerdo N° / 2024:

El Honorable Concejo Municipal aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria N° 05 / 2024, correspondiente al Área Educación.

MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 06 / 2024

AREA: MUNICIPAL:

	DISMINUCION DE GASTOS	AUMENTA \$	DISMINUYE \$
CUENTA:	DESCRIPCIÓN		
215-34-07-000-000	DEUDA FLOTANTE		MS 4.573.-
	TOTAL DISMINUCION DE GASTOS	MS -	MS 4.573.-

	AUMENTO DE GASTOS	AUMENTA \$	DISMINUYE \$
CUENTA:	DESCRIPCIÓN		
215.22.09.005	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	MS 4.573	
	TOTAL AUMENTO DE GASTOS	MS 4.573	MS -

OBSERVACIONES:

MODIFICACION DESTINADA A FINANCIAR EL PAGO DE FACTURAS PENDIENTES DE PAGO POR CONCEPTO DE ARRIENDO DE GRUPO GENERADOR EN EL AÑO 2023.-

La Directora de la unidad de Control interno, Doña Maricel Garay Cárdenas señala que la Modificación Presupuestaria N° 06 corresponde al Área Municipal y se efectúa para cancelar factura pendiente por concepto de arriendo de grupo electrógeno.

Se procede a la votación:



VOTACION	APRUEBA	NO APRUEBA	SE ABSTIENE
Sr. Alberto Solo de Zaldívar Pérez	X		
Sr. Carlos Fajardo Cauñan	X		
Sr. Esteban Vera Vásquez	X		
Sra. Patricia Maldonado Cárdenas	X		
Sra. Nycol Raín Díaz	X		

Acuerdo N° / 2024:

El Honorable Concejo Municipal aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria N° 06 / 2024, correspondiente al Área Municipal.

4.- Entrega de Informes finales Contraloría Regional de Magallanes Nos. 761 / 2023 y 926 / 2024, de fechas 12/02/2024 y 19/02/2024, respectivamente:

A continuación, se procede a hacer entrega a los Sres. (as) Concejales (as), de los Informes finales de la Contraloría Regional de Magallanes, Nos. 761 / 2023 y 926 / 2024, de fechas 12/02/2024 y 19/02/2024, respectivamente, en conformidad a las instrucciones impartidas por el Organismo de Control.

El Informe final No. 761/ 2023 corresponde a una investigación especial derivada de un pronunciamiento solicitado por algunos concejales por el tema de los generadores de energía eléctrica, procediéndose a dar lectura de las conclusiones del mismo.

El Informe final No. 926 / 2024 corresponde a una Auditoría al macro proceso de Tecnologías de la información en la Municipalidad de Laguna Blanca, con la finalidad de revisar y evaluar el nivel de seguridad informática implementado por la entidad edilicia.

5.-Varios:

Se fijan las próximas sesiones del H. Concejo Municipal del Mes de Marzo, para los días 13, 20 y 27 respectivamente.

El Sr. Alcalde manifiesta que les hizo llegar una presentación de la Secretaria Regional Ministerial de Transporte y Telecomunicaciones sobre subsidio transporte rural, quienes e habían comprometido a venir a exponer sobre el tema el día de hoy, lo cual no fuè posible. Se les hará llegar el calendario de fechas de las sesiones del Mes de Marzo, con el objeto de programar su visita.

Al respecto, la concejala Doña Patricia Maldonado hace un alcance en el sentido de poder considerar dentro del subsidio Rural el sector de Josefina. El Sr. Alcalde señala que el día de la presentación se podría plantear esa inquietud.

La concejala en referencia señala también que el día que se efectuó la reunión de infraestructura, se detectaron algunos deterioros en la Multicancha como planchas rotas e iluminación, sugiriendo la posibilidad de efectuar las mantenciones correspondientes.

También consulta por el tema de Informática, a lo que el Sr. Alcalde responde que vinieron dos funcionarios de la Municipalidad de Torres el Paine para efectuar una inducción con el objeto de subir la información a los portales. Agrega que ya se reintegró a sus funciones Don Héctor Sola.

Otro tema que plantea la Concejala Sra. Patricia Maldonado es el paradero de buses, `sugiriendo



poder instalar un contenedor de basura.

La concejala Doña Patricia Maldonado consulta por el Plan Comunal de emergencia, a lo que el Sr. Alcalde señala que se encuentra en proceso.

La concejala en referencia se refiere además a las Actas del Concejo Municipal, si se puede ver a través del informático habilitar algún programa de voz o escritura, para facilitar la labor del Secretario Municipal y su equipo.

El concejal Don Alberto Solo de Zaldívar aborda el tema de los Baños Públicos, en el sentido de poder concesionarlos y tenerlos operativos.

El concejal en referencia consulta también por respuesta a carta enviada por Doña Isidora Castel, señalando que se podría hacer un contrato de arriendo parecido al que se hizo con el otro local. Al respecto el Sr. Alcalde manifiesta que en este momento la persona individualizada se encuentra fuera de la Región y que cuando retorne se verá el tema.

La concejala Sra. Nycol Rain consulta por los trabajos de mantención y reparación que se están efectuando en la Escuela, si es que ya se encuentran terminados. Al respecto el Sr. Alcalde manifiesta que ya no van a existir recursos para el municipio por este tema, dado que ahora el establecimiento educacional depende del SLEP, por lo que ahora es ese organismo el que debe solicitar los recursos al Gobierno regional. Agrega que por lo menos el primer semestre la Escuela Diego Portales funcionará en el Hogar Internado.

La concejala Doña Patricia Maldonado se refiere a los trabajos que se está realizando en la ex Posta, sugiriendo poder cerrar el perímetro.

Sin más que tratar, se cierra la sesión siendo las 15:50 Horas.



RENE ARMANDO VILLEGAS BARRIA
SECRETARIO MUNICIPAL

XII REGION