



LAGUNA BLANCA, 04 DE JULIO DE 2022

N° 381 /.- (SECCION "A") VISTOS: La realización de labores que exceden las tareas ordinarias que deben efectuar cada uno de los funcionarios de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca.

El Memorándum N° 38/2022, de fecha 08 de junio del 2022, que dirige el Encargado de Recursos Humanos, solicitando se resuelvan las horas extraordinarias realizadas durante los meses de diciembre de 2021 a abril de 2022, por don Raúl Vivar Valín, Sostenedor de Educación y Encargado de Salud de la Il. Municipalidad de Laguna Blanca, según se detalla a continuación.

La Resolución N° 18 de 2017, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre Tramitación en Línea de Decretos y Resoluciones Relativos a las Materias de Personal que señala.

Lo establecido en el Título III, Párrafo 2°, artículo 63 y Título IV, Párrafo 4° "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican.

El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

DECRETO

1.- AUTORIZÁSE, el descanso compensatorio de las horas extraordinarias, por trabajos realizados fuera de la jornada laboral durante los meses de diciembre de 2021 a abril de 2022, por el funcionario de la Il. Municipalidad de Laguna Blanca, según se detalla a continuación.

Nombre	Horas al 25%	Horas al 1.25%	Horas al 50%	Total 1.50%
RAUL VIVAR VALÍN	--	12.53 hrs 17.58 hrs 23.48 hrs	--	33.00 hrs

2.- PASE al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y una vez hecho **ARCHÍVESE**.



FIOG/RAVB/cls

Distribución:

- RRHH
- Interesado
- Antecedentes
- Archivo

Distribución digital:

- Control





MEMORANDUM 38/2022

Laguna Blanca, 08 de junio 2022

A: RENE VILLEGAS BARRIA SECRETARIO MUNICIPAL
DE: ALEJANDRO GALLARDO ROJEL DAF - RECURSOS HUMANOS

Por medio de la presente solicito a usted, realizar y confeccionar el acto administrativo que corresponde al Decreto Alcaldicio – por horas extraordinarias realizadas durante el mes de Marzo a pago y los meses de Diciembre, Enero y Abril , para el siguiente funcionario área Educacion, A DESCANSO

Se adjunta: planillas

NOMBRE DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL	TOTAL DE HORAS	A COMPENSAR 1:50
RAUL VIVAR VALIN	22:00	33:00

NOMBRE DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL	TOTAL DE HORAS	A COMPENSAR A 1.25%
RAUL VIVAR VALIN	DICIEMBRE 10:18 ENERO 14:22 ABRIL 19:02	12:53 17:58 23:48

Saluda Atentamente;


ALEJANDRO GALLARDO ROJEL
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

© 2006 Pearson Education, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America.

[illegible]

ESTA PLANILLA ORIGINAL DEBE SER PRESENTADA A LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS AL SEGUNDO DIA HABIL DE CADA MES



MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

Tarjeta de Asistencia

Del 01/03/2022 al 31/03/2022

EDUC/SALUD

9

RAULVIV 9

01/03/2022	02/03/2022	03/03/2022	04/03/2022	05/03/2022	06/03/2022	07/03/2022	08/03/2022	09/03/2022	10/03/2022
Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00
07:34-17:40	07:30-18:30	07:38	07:41-17:58			07:33-17:33	07:31-18:50	07:31-19:07	07:33-18:49
10:06	11:00		10:17			10:00	11:19	11:36	11:16
11/03/2022	12/03/2022	13/03/2022	14/03/2022	15/03/2022	16/03/2022	17/03/2022	18/03/2022	19/03/2022	20/03/2022
Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
08:00-16:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00		
07:22-16:50	10:24-13:17	11:05-12:15	07:33-18:19	07:32-19:58	07:34-18:29	07:33	07:42-18:22		
9:28	2:53	1:10	10:46	12:26	10:55		10:40		
21/03/2022	22/03/2022	23/03/2022	24/03/2022	25/03/2022	26/03/2022	27/03/2022	28/03/2022	29/03/2022	30/03/2022
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles
08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00
07:31-19:41	07:22-18:14	07:34-19:54	07:43-18:30	07:39-16:33			07:24	07:37-19:02	07:24-18:39
12:10	10:52	12:20	10:47	8:54				11:25	11:15
31/03/2022									
Jueves									
08:00-17:00									
07:20-18:05									
10:45									

EL TRABAJADOR
RAULVIV 9

Acepto de conformidad el contenido de la presente tarjeta de asistencia por ser el horario de trabajo dentro del cual me desempeñé al servicio de MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA, durante el periodo que ampara dicho documento, por lo que no existe reclamación alguna al respecto, firmando al calce para constancia y aprobación de sus alcances legales

Fecha / Hora: 07/04/2022 09:22

Page : 6 / 26

MEMBERSHIP ▼

DIRECCIÓN	ENERO	AÑO	2022
-----------	-------	-----	------

[illegible]

INFORME DE HORAS EXTRAS IMPREVISIBLES POR EL FUNCIONARIO		SOLICITO AUTORIZARME LAS HORAS INFORMADAS DE LA SIGUIENTE MANERA (X)		
25%	50%	Director de Unidad		
853	0	SOLICITA PAGO	AUTORIZA	RECHAZA
25%	50%	SOLICITA DESCANSO	AUTORIZA	RECHAZA
0,0				
25%	50%			
14.22	0.00			

TOTAL MINUTOS ACUMULADOS

HORAS AL 25 % SUPERIORES A 40 HORAS (DESCANSO COMPLEMENTARIO)

TOTAL HORAS AL 25% Y 50%

17. D



FIRMA FUNCIONARIO

VºBº JEFE DEPARTAMENTO



FIRMA Y TIMBRE DIRECTOR

ESTA PLANILLA ORIGINAL DEBE SER PRESENTADA A LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS AL SEGUNDO DIA HABIL DE CADA MES

1.211 853 /

total 3 boxes 65 boxes each
\$ 1,282.7265

WJAH 2016

RAUL VIVAR VALIN

MIS DICIEMBRE AÑO 2021

INFORME DE HORAS EXTRAS IMPREVISIBLES POR EL FUNCIONARIOTOTAL MINUTOS ACUMULADOS

HORA5 AL 25 % SUPERIORES A 40 HORAS (DESCANSO COMPLEMENTAR)

TOTAL HORAS AL 25% Y 50%

SOLICITO AUTORIZARME LAS HORAS
INFORMADAS DE LA SIGUIENTE MANERA (X)

DIRECTOR DE URBOS		
SOLICITA PAGO	AUTORIZA	RECHAZA
SOLICITA DESCANSO	AUTORIZA	RECHAZA

9015

12, 52



FIRMA FUNCIONARIO

VºBº JEFE DEPARTAMENTO



FIRMA Y TIMBRE DIRECTOR



MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

Tarjeta de Asistencia
Del 01/12/2021 al 31/12/2021

EDUC/SALUD

9

RAULVIV 9

01/12/2021	02/12/2021	03/12/2021	04/12/2021	05/12/2021	06/12/2021	07/12/2021	08/12/2021	09/12/2021	10/12/2021
Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00
07:50-17:34					07:50-17:34	07:41-18:48	07:46-18:28	07:46-18:28	07:34
9:44					9:44	11:02	10:44	10:44	
11/12/2021	12/12/2021	13/12/2021	14/12/2021	15/12/2021	16/12/2021	17/12/2021	18/12/2021	19/12/2021	20/12/2021
Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes
		08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00			08:00-17:00
		07:26-18:08	07:27-17:58	07:36	07:40-17:28	07:32-16:24			07:52
		10:42	10:31		9:48	8:52			
21/12/2021	22/12/2021	23/12/2021	24/12/2021	25/12/2021	26/12/2021	27/12/2021	28/12/2021	29/12/2021	30/12/2021
Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves
08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00
07:20-17:31	07:22-17:19	07:52-18:18	07:30-12:53			07:21-17:44	07:19-17:28	07:33-17:22	
10:11	9:57	10:26	5:23			10:23	10:09		9:49



EL TRABAJADOR
RAULVIV 9

Acepto de conformidad el contenido de la presente tarjeta de asistencia por ser el horario de trabajo dentro del cual me desempeñé al servicio de MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA, durante el periodo que ampara dicho documento, por lo que no existe reclamación alguna al respecto, firmando al calce para constancia y aprobación de sus alcances legales

SCORING GUIDE

ABRIL AÑO 2022

INFORME DE HORAS EXTRAS IMPREVISIBLES POR EL FUNCIONARIOTOTAL MINUTOS ACUMULADOS

HORAS AL 25 % SUPERIORES A 40 HORAS (DESCANSO COMPLEMENTAR)

TOTAL HORAS AL 25% Y 50%

SOLICITO AUTORIZARME LAS HORAS
INFORMADAS DE LA SIGUIENTE MANERA (X)

Director de Unidad

SOLICITA PAGO	AUTORIZA	RECHAZA
SOLICITA DE CANCELACION	AUTORIZA	RECHAZA

23 45



Vººº JEFF DEPARTAMENTO



ESTA PLANILLA ORIGINAL DEBE SER PRESENTADA A LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS AL SEGUNDO DIA HABILE DE CADA MES.



MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

Tarjeta de Asistencia
Del 01/04/2022 al 30/04/2022

EDUC/SALUD

9 RAULVIV 9

01/04/2022	02/04/2022	03/04/2022	04/04/2022	05/04/2022	06/04/2022	07/04/2022	08/04/2022	09/04/2022	10/04/2022
Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
08:00-17:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00		
07:17			07:44-18:34	07:22-18:21	07:22-19:18	07:37			
			10:50	10:59	11:56				
11/04/2022	12/04/2022	13/04/2022	14/04/2022	15/04/2022	16/04/2022	17/04/2022	18/04/2022	19/04/2022	20/04/2022
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles
08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00
									08:02-19:06
									11:04
21/04/2022	22/04/2022	23/04/2022	24/04/2022	25/04/2022	26/04/2022	27/04/2022	28/04/2022	29/04/2022	30/04/2022
Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
08:00-17:00	08:00-16:00			08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-17:00	08:00-16:00	
08:30-18:56				07:41-19:49	07:40	07:35-19:18	07:42-19:06	07:33-18:33	
10:26				12:08		11:43	11:24	11:00	

EL TRABAJADOR

RAULVIV 9

Acepto de conformidad el contenido de la presente tarjeta de asistencia por ser el horario de trabajo dentro del cual me desempeñé al servicio de MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA, durante el periodo que ampara dicho documento, por lo que no existe reclamación alguna al respecto, firmando al calce para constancia y aprobación de sus alcances legales

Fecha / Hora: 02/05/2022 15:52

Page : 5 / 26

