



LAGUNA BLANCA, 26 DE OCTUBRE DE 2022

Nº 569 /.- (SECCION "A") VISTOS: La Solicitud de Feriado Nº 78, de fecha 26 de octubre de 2022, presentada por don Alejandro Gallardo Rojel, Administrativo, Grado 13º E.M.S., mediante la cual solicita autorización para hacer uso de 13 días hábiles de feriado legal correspondientes al año 2020 - 2021, desde el día 02 de noviembre de 2022 al 18 de noviembre de 2022, ambos días inclusive.

Lo dispuesto en el artículo 101 y siguientes de la Ley Nº 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

La Resolución Nº 18 de 2017, de la Contraloría General de la Republica, que fija normas sobre Tramitación en Línea de Decretos y Resoluciones Relativos a las Materias de Personal que señala.

La Ley Nº 18.880, que establece bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado.

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican.

El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

## DECRETO

**1.- AUTORIZASE** a don **ALEJANDRO GALLARDO ROJEL**, RUT. Nº 10.158.128-4, Administrativo, Grado 13º E.M.S., para hacer uso de **13 días** hábiles de feriado legal correspondientes al año 2020 - 2021, desde el **02 de noviembre de 2022 y hasta el 18 de noviembre de 2022**, ambos fechas inclusive.

**2.- ESTABLEZCASE** que el funcionario deberá reintegrarse a sus funciones habituales a partir de las 08:00 horas del día 21 de noviembre de 2022.

**3.- PASE** al Departamento de Recursos Humanos para conocimiento y trámite a seguir.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y una vez hecho ARCHÍVESE.**

  
**RENÉ VILLEGAS BARRÍA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
  
FIOG/RAVB/clis

  
**FERNANDO IVÁN OJEDA GONZÁLEZ**  
**ALCALDE**  
**IL. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA**

### Distribución:

- Recursos Humanos
- Antecedentes
- Archivo

### Distribución Digital

- Control
- Interesada/o



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y ADMINISTRACION  
SECCION RECURSOS HUMANOS  
CASILLA 34-D - FONO FAX +56 61 2 311136  
REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

### SOLICITUD DE FERIADO N°78/2022

|                      |                                |        |              |
|----------------------|--------------------------------|--------|--------------|
| NOMBRE:              | ALEJANDRO GALLARDO ROJEL       | RUT:   | 10.158.128-4 |
| SERVICIO:            | MUNICIPAL                      | FECHA: | 26/10/2022   |
| CARGO:               | ADMINISTRATIVO                 | GRADO: | 13           |
| NOMBRE JEFE DIRECTO: | RENE VILLEGAS BARRIA - DAF (S) |        |              |

Viene a solicitar al Sr. ALCALDE de la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA, le conceda el feriado legal correspondiente al año calendario 2020-2021 por 13 día(s), desde el 02/11/2022 hasta el 18/11/2022

Total días solicitados :13 días -

  
FIRMA JEFE DIRECTO

  
FIRMA DEL INTERESADO

#### USO EXCLUSIVO DE LA SECCION DE RECURSOS HUMANOS

- 1) DIAS DE FERIADO 21/2020-2021.-
- 2) DIAS DE FERIADO 20/2022



  
ALCALDE  
COMUNA LAGUNA BLANCA

#### DISTRIBUCION:

1. Interesado
2. Sección RR.HH.

