



LAGUNA BLANCA, 15 DE FEBRERO DE 2023
DECRETO ALCALDICIO N° 122 / . - (SECCION "A")

VISTOS:

1. La Solicitud de Permiso N° 60 de fecha 13 de febrero de 2023, presentada por **doña María Márquez Gómez, Técnico Grado 12 de la planta municipal**, mediante la cual solicita autorización para hacer uso de un día administrativo correspondientes al día **miércoles 15 de febrero de 2023 y de tres horas de descanso complementario desde las 08:00 a las 11:00 horas el día jueves 16 de febrero de 2023.**
2. Lo establecido en el Título III, Párrafo 2°, artículo 63; y Título IV, Párrafo 4° "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. La Resolución N° 323 de 2013, de la Contraloría General de la Republica que fija normas sobre Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a materias de personal que indica.
4. En uso de las atribuciones que me confiere el D.F.L N° 1 del año 2006, del Ministerio del Interior; Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones.
5. El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

D E C R E T O

1.- AUTORIZASE a doña MARIA MARQUEZ GOMEZ, Rut N° 8.728.900-1, Técnico Grado 12 de la planta municipal, para uso de un día administrativo correspondientes al día miércoles 15 de febrero de 2023 y de tres horas de descanso complementario desde las 08:00 a las 11:00 horas el día jueves 16 de febrero de 2023.

2.- ESTABLEZCASE que el funcionario deberá reintegrarse a sus funciones habituales a partir de las **11:01 horas del día jueves 16 de febrero de 2023.**

3.- PASE al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE. REGISTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER DE CONTRALORIA Y CÚMPLASE. UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE


RENE VILLEGAS BARRIA
SECRETARIO MUNICIPAL


FERNANDO IVAN OJEDA GONZALEZ
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA

FIOG / RAVB / mlp

DISTRIBUCION:

- Recursos Humanos.
- Archivo.

DISTRIBUCION DIGITAL:

- Control.
- Antecedentes.
- Interesado.



REPUBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA
MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

N° 60

SOLICITUD DE PERMISO

FECHA: 13 / 2 / 2023

NOMBRE: MARIA MARQUEZ GONZALEZ RUT 8768001

GRADO: 12º CARGO: TÉCNICO SERVICIO: Municipal

SOLICITA PERMISO ADMINISTRATIVO POR	A CONTAR DE	HASTA
<u>1</u>	<u>15/02/2023</u>	<u>15/02/2023</u>
SOLICITA PERMISO POR HORAS A COMPENSAR	A CONTAR DESDE LAS HASTA LAS	DEL DIA HASTA EL DIA
<u>3 Hrs</u>	<u>16/02</u>	<u>16/02</u>
		<u>08:00</u>
		<u>14:00</u>

CON GOCE DE REMUNERACIONES	
SIN GOCE DE REMUNERACIONES	<u>X</u>

MOTIVO: PERSONAL

SALUDA ATENTAMENTE A USTED.

RECURSOS HUMANOS: f

HORAS A COMPENSAR	DÍAS ADMINISTRATIVO
-------------------	---------------------



RESOLUCION

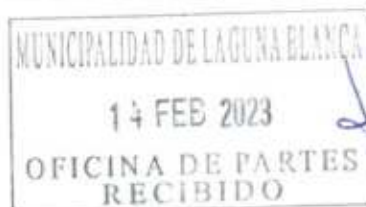
EL SEÑOR (A) MARICEL GARDY GROEUDS

CARGO: DAF CSI DEPARTAMENTO DAF

CON FECHA 13/2/23

LA PRESENTE SOLICITUD	SE AUTORIZA	SE RECHAZA
-----------------------	-------------	------------

MOTIVO RECHAZO



FECHA: 14 / 2 / 2023