

REPUBLICA DE CHILE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA CASILLA 34-D - FONO FAX 311136 REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

LAGUNA BLANCA, 15 DE FEBRERO DE 2023 DECRETO ALCALDICIO Nº 123 /. - (SECCION "A")

VISTOS:

- 1. La Solicitud de Permiso Nº 63 de fecha 14 de febrero de 2023, presentada por don Alejandro Gallardo Rogel, Administrativo Grado 13 de la planta municipal, mediante la cual solicita autorización para hacer uso de nueve horas de descanso complementario desde las 08:00 a las 17:00 horas el día jueves 16 de febrero de 2023.
- 2. Lo establecido en el Titulo III, Párrafo 2°, artículo 63; y Título IV, Párrafo 4° "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3. La Resolución N° 323 de 2013, de la Contraloría General de la Republica que fija normas sobre Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a materias de personal que indica.
- 4. En uso de las atribuciones que me confiere el D.F.L Nº 1 del año 2006, del Ministerio del Interior: Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones.
- 5. El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

DECRETO

- 1.- AUTORIZASE a don ALEJANDRO GALLARDO ROJEL, Rut Nº 10.158.128-4, Administrativo Grado 13 de la planta municipal, para uso de nueve horas de descanso complementario desde las 08:00 a las 17:00 horas el día jueves 16 de febrero de 2023.
- 2.- ESTABLEZCASE que el funcionario deberá reintegrarse a sus funciones habituales a partir de las 08:00 horas del día viernes 17 de febrero de 2023.
- 3.- PASE al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE. REGISTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER DE CONTRALORIA Y CÚMPLASE. UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE

MICIPA

LEGAS BARRIA SECRETARIO MUNICIPAL

DO IVAN OJEDA GONZALEZ ALCALDE

I. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA

FIOG / RAVB /mlp

DISTRIBUCION:

- Recursos Humanos.
- Archivo.

DISTRIBUCION DIGITAL:

- Control.
- Antecedentes.
- Interesado.



REPUBLICA DE CHILE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

N-631

SOLICITUD DE PERMISO

GRADO: <u>139</u> CAR		
SOLICITA PERMISO ADMINISTRATIVO POR	A CONTAR DE	HASTA
OLICITA PERMISO POR HORAS A	A CONTAR DESDE LAS HASTA	DEL DIA HASTA EL DIA
91135	08:00 41:00	16/02 16/02
CON GOCE DE REMI	UNERACIONES	
SIN GOCE DE REMI	UNERACIONES	A
MOTIVO: FUEBO 6	REMIAL	AND
SALUDA ATENTAMENTE A USTED.		1116
	-	FIRMA EUNCIONARIO
RECURSOS HUMANOS:		CIONARIO
PRAS A COMPENSAR	DIAS ADMINIST	/ DATE::
CARGO: DAF (S) CON FECHA 14, 2,22,	CARAY CARDE DEPARTAMENTO DAF	UAS
LA PRESENTE SOLICITUD	SE AUTORIZA	SE RECHAZA A
LA PRESENTE SOLICITUD	SE AUTORIZA	SE RECHAZA
MOTIVO RECHAZO	SE AUTORIZA	SE RECHAZA
MOTIVO RECHAZO		SE RECHAZA TULLIN QUILL
MUNICIPALIDAD DE	LAGUNA BLANCA	
MOTIVO RECHAZO	LAGUNA BLANCA S 2023	Tully auny