



LAGUNA BLANCA, 01 DE MARZO DE 2023
DECRETO ALCALDICIO N° 160 / . - (SECCION "A")

VISTOS:

1. La Solicitud de Permiso N° 81 de fecha 01 de marzo de 2023, presentada por **don Jaime Arteaga Vera, director posta Grado B12 del área de salud de la planta municipal**, mediante la cual solicita autorización para hacer uso de **medio día administrativo correspondiente al día jueves 02 de marzo de 2023**.
2. El Decreto Alcaldicio N° 788 (sección "A"), de fecha 09 de agosto de 2019, que establece la subrogancia del Alcalde al funcionario Sr. René Villegas Barria, Secretario Municipal de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca.
3. El Decreto Alcaldicio N° 75 (sección "A"), de fecha 31 de enero de 2023, que establece la subrogancia de Secretario Municipal al funcionario Sr. Marcos Leal Pineda, Profesional de la Secretaría Municipal de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca.
4. Lo establecido en el Título III, Párrafo 2°, artículo 63; y Título IV, Párrafo 4° "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
5. La Resolución N° 323 de 2013, de la Contraloría General de la Republica que fija normas sobre Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a materias de personal que indica.
6. En uso de las atribuciones que me confiere el D.F.L N° 1 del año 2006, del Ministerio del Interior; Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones.
7. El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

D E C R E T O

1.- AUTORIZASE a don JAIME ARTEAGA VERA, Rut N° 15.580.504-8, director posta Grado B12 del área de salud de la planta municipal, para hacer uso de medio día administrativo correspondiente al día jueves 02 de marzo de 2023.

2.- ESTABLEZCASE que el funcionario deberá reintegrarse a sus funciones habituales a partir de las **12:01 horas del día jueves 02 de marzo de 2023**.

3.- PASE al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE. REGISTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER DE CONTRALORIA Y CÚMPLASE. UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE



SECRETARIO MUNICIPAL (S)

RAVB /MGLP /mlp

DISTRIBUCION:

- Recursos Humanos.
- Archivo.



ALCALDE (S)
I. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA

DISTRIBUCION DIGITAL:

- Control.
- Antecedentes.
- Interesado.



REPUBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA
MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

N° 81

SOLICITUD DE PERMISO

FECHA: 01 / 03 / 2023

NOMBRE: Juane Arteaga Vena RUT 15.580.504-8

GRADO: 12 CARGO: Director SERVICIO: APS

SOLICITA PERMISO ADMINISTRATIVO POR	A CONTAR DE	HASTA
<u>Personales 1/2 día</u>	<u>02/03/2023</u>	<u>02/03/2023</u>
SOLICITA PERMISO POR HORAS A COMPENSAR	A CONTAR DESDE LAS HASTA LAS	DEL DIA HASTA EL DIA
	<u>08:00</u> <u>12:00</u>	<u>02/03/23</u> <u>02/03/23</u>

CON GOCE DE REMUNERACIONES	
SIN GOCE DE REMUNERACIONES	

MOTIVO:

SALUDA ATENTAMENTE A USTED.



[Firma]
FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS:

HORAS A COMPENSAR

DIAS ADMINISTRATIVO

RESOLUCION

EL SEÑOR (A) _____

CARGO: _____ DEPARTAMENTO _____

CON FECHA ____/____/____

LA PRESENTE SOLICITUD	SE AUTORIZA	SE RECHAZA
-----------------------	-------------	------------

MOTIVO RECHAZO _____

FIRMA JEFATURA DIRECTA

FECHA: ____/____/____