



LAGUNA BLANCA, 06 DE ENERO DE 2023  
DECRETO ALCALDICIO N° 18 / . - (SECCION "A")

**VISTOS:**

1. La Solicitud de Permiso N° 08 de fecha 04 de enero de 2023, presentada por **don Luis Barria Caro, Profesional a contrata Grado 12 de la planta municipal**, mediante la cual solicita autorización para hacer uso **de una hora, treinta minutos** de descanso complementario desde **las 15:00 a las 16:30 horas el día viernes 06 de enero de 2023**.
2. El Decreto Alcaldicio N° 788 (sección "A"), de fecha 09 de agosto de 2019, que establece la subrogancia del Alcalde al funcionario Sr. René Villegas Barria, Secretario Municipal de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca.
3. El Decreto Alcaldicio N° 75 (sección "A"), de fecha 31 de enero de 2023, que establece la subrogancia de Secretario Municipal al funcionario Sr. Marcos Leal Pineda, Profesional de la Secretaria Municipal de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca.
4. Lo establecido en el Título III, Párrafo 2°, artículo 63; y Título IV, Párrafo 4° "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
5. La Resolución N° 323 de 2013, de la Contraloría General de la Republica que fija normas sobre Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a materias de personal que indica.
6. En uso de las atribuciones que me confiere el D.F.L N° 1 del año 2006, del Ministerio del Interior; Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, que fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones.
7. El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

**D E C R E T O**

**1.- AUTORIZASE a don LUIS BARRIA CARO, Rut N° 18.642.918-4, Profesional a contrata Grado 12 de la planta municipal, para hacer uso de una hora, treinta minutos de descanso complementario desde las 15:00 a las 16:30 horas el día viernes 06 de enero de 2023.**

**2.- ESTABLEZCASE** que el funcionario deberá reintegrarse a sus funciones habituales a partir de las **08:00 horas del día lunes 09 de enero de 2023**.

**3.- PASE** al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE. REGISTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER DE CONTRALORIA Y CÚMPLASE. UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE**

  
**MARCOS LEAL PINEDA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
**RENÉ VILLEGAS BARRIA**  
**ALCALDE (S)**  
**I. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA**

RAVB /MGLP /mlp

DISTRIBUCION:

- Recursos Humanos.
- Archivo.

DISTRIBUCION DIGITAL:

- Control.
- Antecedentes.
- Interesado.



REPUBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA  
MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

N° 8

SOLICITUD DE PERMISO

FECHA: 4 / 1 / 2023

NOMBRE: Juís Barrera Gino RUT \_\_\_\_\_

GRADO: 12º CARGO: Ingeniero SERVICIO: Control

| SOLICITA PERMISO ADMINISTRATIVO POR    | A CONTAR DE                  |              | HASTA                |              |
|----------------------------------------|------------------------------|--------------|----------------------|--------------|
|                                        |                              |              |                      |              |
| SOLICITA PERMISO POR HORAS A COMPENSAR | A CONTAR DESDE LAS HASTA LAS |              | DEL DIA HASTA EL DIA |              |
| <u>4:30</u>                            | <u>15:00</u>                 | <u>16:30</u> | <u>06/01</u>         | <u>06/01</u> |
|                                        |                              |              |                      |              |
|                                        |                              |              |                      |              |

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| CON GOCE DE REMUNERACIONES | <u>X</u> |
| SIN GOCE DE REMUNERACIONES |          |

MOTIVO: Pensar

SALUDA ATENTAMENTE A USTED.

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS: A

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| HORAS A COMPENSAR | DIAS ADMINISTRATIVO |
|-------------------|---------------------|

RESOLUCION

EL SEÑOR (A) Juan Carlos Valerio Jimenez

CARGO: Concejal CSU DEPARTAMENTO \_\_\_\_\_

CON FECHA 6 / 1 / 23

|                       |             |            |
|-----------------------|-------------|------------|
| LA PRESENTE SOLICITUD | SE AUTORIZA | SE RECHAZA |
|-----------------------|-------------|------------|

MOTIVO RECHAZO \_\_\_\_\_



FECHA: 6 / 1 / 23

R.R.H.H