

LAGUNA BLANCA, 16 DE MARZO DE 2023

Lo establecido en el Titulo III, Párrafo 2º, artículo 63; y Título IV, Párrafo 4º "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

La Resolución Nº 18 de 2017, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre Tramitación en Línea de Decretos y Resoluciones Relativos a las Materias de Personal que señala.

La Ley N° 18.880, que establece bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado.

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican.

El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

DECRETO

1.- AUTORIZASE a doña MARÍA MARQUEZ GÓMEZ, RUT. Nº 8.728.900-1, Técnico, Grado 12° E.M.S., para hacer uso de 2 horas de permiso por horas a compensar, con goce de remuneraciones, el día 17 de marzo de 2023, desde las 14:00 horas a las 16:00 horas.

- 2.- ESTABLEZCASE que el (la) funcionario (a) deberá reintegrarse a sus funciones habituales a partir de las 08:00 horas del día 20 de marzo de 2023.
- 3.- PASE al Departamento de Administración y Finanzas para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA y una vez hecho ARCHÍVESE.

RENE VILLEGAS BARRIA SECRETARIO MUNICIPAL

FIOG / RAVB/ cls

FERNANDO IVÁN OJEDA GONZÁLEZ
ALCALDE

COMUNA LAGUNA BLANCA

Distribución:

Recursos Humanos

Archivo

Distribución Digital

- Control

- Interesado/a

- Antecedentes



REPUBLICA DE CHILE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

N-<u>59</u>

Mac Ha			echa: 15, 3	N° _> ()
1 "		O SERVICIO:	— Muvicif	PAL
SOLICITA PERMISO ADMINISTRATIVO POR	A CONTAR DE		HASTA	
SOLICITA PERMISO POR HORAS A COMPENSAR	A CONTAR DESDE LAS HASTA LAS		DEL DIA HASTA EL DIA	
2 How	1400	1600	147:3/23	14/3/2
CON GOCE DE REMU SIN GOCE DE REMU	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE			
MOTIVO: PERSON SALUDA ATENTAMENTE A USTED.			A	
RECURSOS HUMANOS:	<u></u>	DIAS ADMINISTRA	FIRMA FUNCIONARI	500
CARGO: DA F CS) CON FECHA 15 / 3 / 23	CARCA	ELUCION MO DIST	2	
LA PRESENTE SOLICITUD	SE AUTORIZA		SE RECHAZA	
MOTIVO RECHAZO			TOTALION A MANAGEMENT OF THE PARTY OF THE PA	ance x
	DE LAGUNA BLANC Ar 2023	A	PHRAME SETATOR	DIRECTA