



LAGUNA BLANCA, 17 DE MAYO DE 2023

N° 365 /.- (SECCION "A") VISTOS: La realización de labores que exceden las tareas ordinarias que deben efectuar cada uno de los funcionarios de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca.

El Decreto Alcaldicio N° 285 (sección "D") de fecha 17 de abril de 2023, que Aprueba la Actividad "Campeonato de Boxeo en Laguna Blanca", a realizarse el día 21 de abril de 2023.

El Memorándum N° 33/2023, de fecha 24 de abril de 2023, que dirige la funcionaria de Recursos Humanos, doña Gabriela Ruiz Grob, solicitando se resuelvan las horas extraordinarias realizadas en la Actividad "Campeonato de Boxeo en Laguna Blanca", por la funcionaria de la Il. Municipalidad de Laguna Blanca, según se detalla a continuación.

Lo establecido en el Título III, Párrafo 2°, artículo 63 y Título IV, Párrafo 4° "De los Permisos", de la Ley 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican.

El acta de proclamación del Tribunal Regional Electoral de la Décimo Segunda Región de Magallanes y Antártica Chilena fecha 18 de junio de 2021 que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, y del Acta de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021, dicto lo siguiente:

DECRETO

1.- **AUTORIZÁSE**, el descanso compensatorio de las horas extraordinarias, por trabajos realizados fuera de la jornada laboral durante durante la actividad "Campeonato de Boxeo en Laguna Blanca" por la funcionaria de la Il. Municipalidad de Laguna Blanca, según se detalla a continuación.

Nombre	Horas al 25%	Horas al 1.25%	Horas al 50%	Total 1.50%
CAROLA AMPUERO OYARZO	6:00	7:30	03:38	05:27

2.- **PASE** al Departamento de Recursos Humanos para conocimiento y trámite a seguir.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, y una vez hecho ARCHÍVESE



RENÉ VILLEGAS BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL



FERNANDO IVÁN OJEDA GONZÁLEZ
ALCALDE
II. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA

FIOG/RAVB /cls

Distribución:

- Recursos Humanos
- Archivo

Distribución digital:

- Interesado/a
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Antecedentes

MEMORANDUM 33/2023

Laguna Blanca, 24 ABRIL 2023

A: RENE VILLEGAS BARRIA SECRETARIO MUNICIPAL
DE: GABRIELA RUIZ GROB DAF - RECURSOS HUMANOS

Por medio de la presente solicito a usted, realizar y confeccionar el acto administrativo que corresponde al Decreto Alcaldicio – por horas extraordinarias realizadas durante el mes de Abril 2023, para la funcionario del área municipal del Departamento de Dideco, los cuales se compensarán con descanso.

Se adjunta: planillas

NOMBRE DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL	AL 25%	Total 1.25%	Al 50%	Total 1.50%
CAROLA AMPUERO OYARZO DIRECTIVO GRADO 8	6:00	7:30	3:38	5:27

Saluda Atentamente;


GABRIELA RUIZ GROB
RECURSOS HUMANOS
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

PLANILLA DE HORAS EXTRAORDINARIAS

[illegible]

INFORME DE HORAS EXTRAS IMPREVISIBLES POR EL FUNCIONARIO

25%	50%
360	179
25%	
0,0	
25%	50%
6,00	2,98

TOTAL MINUTOS ACUMULADOS

HORAS AL 25 % SUPERIORES A 40 HORAS
(DESCANSO COMPLEMENTARIO)

TOTAL HORAS AL 25% Y 50%

SOLICITO AUTORIZARME LAS HORAS INFORMADAS DE LA SIGUIENTE MANERA (X)

Director de Unidad		
SOLICITA PAGO	AUTORIZA	RECHAZA
SOLICITA DESCANSO	AUTORIZA	RECHAZA

FIRMA FUNCIONARIO

GABRIELA RUIZ GROB

DAF (S)

CAROLINA CARCAMO DIAZ

FIRMA Y TIMBRE ALCALDE

FERNANDO OJEDA GONZALEZ

Mail

Chat

Spaces

Meet

horas extras funcionarios Recibidos x**Karina Ulloa**

para Carolina, Carol, Alejandro, mí

Estimada Carolina,

Junto con saludar, y esperando tengas un excelente día, te comento que los siguientes funcionarios, prestarán colaboración para el Campeonato de Boxeo, que se el compensar,

- Carol Ampuero
- Karina Ulloa
- Luis González
- Elena Gómez
- Gabriela Ruiz

Es todo cuanto puedo informar.
Sds,



 **Pekankamekenolñ tañ mapu mi eluneto mongeri.**
"Dejemos de destruir la tierra que nos da vida"
Antes de imprimir este correo electrónico, piensa si es necesario hacerlo.
El cuidado de nuestro Planeta es tarea de todos.

**Karina Ulloa**

para Carolina, Alejandro, mí, Carol

Estimada Carolina,

Junto con saludar, informo término de la jornada laboral realizadas por los funcionarios que trabajaron el día viernes 21, en el Campeonato de Boxeo de la comuna, a



Mail

Chat

Spaces

Meet

**Karina Ulloa**

para Carolina, Alejandro, mi, Carola

Estimada Carolina,

Junto con saludar, informo término de la jornada laboral realizadas por los funcionarios que trabajaron el día viernes 21, en el Campeonato de Boxeo de la comuna, a

- Carola Ampuero: 01:00 am.
- Karina Ulloa: 21:30 hrs.

Los otros funcionarios individualizados en mi primer correo, marcaron el reloj control.

Es todo cuanto puedo informar.

Slds,



 Pekankaniekexepolñ taiñ mapu mu eluneto mongen.
"Dejemos de destruir la tierra que nos da vida"
Antes de imprimir este correo electrónico, piensa si es necesario hacerlo.
El cuidado de nuestro Planeta es tarea de todos.

**Carola Ampuero**

para Karina, Carolina, Alejandro, mi

Estimadas,

Junto con saludar, confirmo información reportada.



Mail

Chat

Spaces

Meet



 Pekankemekexenolñ tññ mapu mu eluneto mongen.
"Dejemos de destruir la tierra que nos da vida"
Antes de imprimir este correo electrónico, piensa si es necesario hacerlo.
El cuidado de nuestro Planeta es tarea de todos.

**Carola Ampuero**

para Karina, Carolina, Alejandro, mi

Estimadas,

Junto con saludar, confirmo información reportada.

Muchas gracias,



 Pekankemekexenolñ tññ mapu mu eluneto mongen.
"Dejemos de destruir la tierra que nos da vida"
Antes de imprimir este correo electrónico, piensa si es necesario hacerlo.
El cuidado de nuestro Planeta es tarea de todos.

OK.

GRACIAS!

OK GRACIAS.

Responder

Responder a todos

Reenviar