



Laguna Blanca, 26 de enero de 2023

DECRETO ALCALDICIO SECCIÓN "A" N° 63

VISTOS:

1. La ley N° 19.880 que establece bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de la administración del Estado.
2. El Código del Trabajo cuyo texto fue fijado, refundido, coordinado y sistematizado, D.F.L N° 1 de 2002 del Ministerio del Trabajo y lo establecido en su Artículo 159, N°4.
3. El decreto alcaldicio N° 567 sección "A" de fecha 24 de octubre de 2022, que aprueba el contrato de trabajo a plazo fijo de doña Gabriela del Carmen Ruiz Grob, RUT 15.309.711-9.
4. El Memorándum N°6 de fecha 25 de enero de 2023 del encargado de recursos humanos, mediante el cual, solicita el acto administrativo de los finiquitos del área de educación municipal.
5. El finiquito de contrato de trabajo de fecha 31 de diciembre de 2022, firmado por doña Gabriela del Carmen Ruiz Grob, RUT 15.309.711-9. y la ilustré municipalidad de Laguna Blanca representada por don Fernando Iván Ojeda González.
6. La resolución N° 18 de 2017, de la Contraloría General de la República que fija normas sobre tramitación en línea de decretos y resoluciones relativos a las materias de personal que señala.
7. En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican.
8. El Acta de Proclamación del Tribunal Regional Electoral XII Región de fecha 18 de junio de 2021 y del Acta de Sesión de Instalación del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 28 de junio de 2021.

DECRETO:

1.- **DISPONGASE** el pago de finiquito por Terminó de Contrato de doña **GABRIELA DEL CARMEN RUIZ GROB**, RUT 15.309.711-9, a contar del 31 de diciembre de 2022 por causal señalada en el artículo 159, N° 4, del Código del Trabajo **"Vencimiento del Plazo Convenido"**.

2.- **PROCEDASE** a pagar como finiquito al funcionario antes mencionado, la cantidad de \$128.792.- (ciento veintiocho mil setecientos noventa y dos pesos), por concepto de feriado proporcional.

3.- **IMPUTESE** dicho gasto a la cuenta **215.23.01.004 "Desahucios e Indemnizaciones"**.

4.- **PASE** a la Dirección de Administración y finanzas para su conocimiento y trámites a seguir.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE EN LA PLATAFORMA SIAPER Y UNA VEZ HECHO ARCHIVESE.



RENE VILLEGAS BARRIA
SECRETARIO MUNICIPAL

FIOG / RAVB /mlp



FERNANDO IVAN OJEDA GONZALEZ
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD LAGUNA BLANCA

Distribución:

- Archivo
- Departamento de Administración y Finanzas
- Sostenedor de Educación Municipal
- Interesado

Distribución digital:

- Control
- Antecedentes



MEMORANDUM 06/ 2023

Laguna Blanca, 25 de enero del 2023

A: RENE VILLEGAS BARRIA **Secretaria Municipal**
DE: ALEJANDRO GALLARDO ROJEL **Recursos Humanos**

Por medio de la presente solicito el acto administrativo de Decretar, finiquitos de Educacion. Por termino Vencimiento del Plazo Convenido, causal señalada es el Código de Trabajo, Artículo 159 n°4. y Por Mutuo Acuerdo, Artículo 159 n°1
Se adjuntan finiquitos

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FECHA INGRESO	FECHA TERMINO	TOTAL FINIQUITOS
CESAR MANUEL ANDRADE VILLARROEL RUT 08.467.821-K Articulo 159 n°4	01/03/2022	31/12/2022	\$626.935.-
CRISTOPHER ALARCON FIERRO RUT 17.045.359-K Articulo 159 n°4	01/04/2022	31/12/2022	\$1.449.000.-
GABRIELA DEL CARMEN RUIZ GROB RUT 15.309.711-9 Articulo 159 n°4	21/10/2022	31/12/2022	\$128.792.-
PERLA MANUELA MAUREIRA ROJAS RUT 16.882.119-0 Articulo 159 n°1	24/04/2019	31/12/2022	\$4.241.838.-

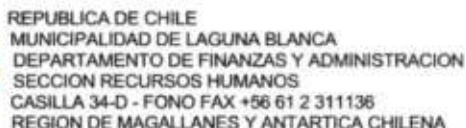
Atentamente,



ALEJANDRO GALLARDO ROJEL
ADMINISTRATIVO DAF
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA

AGR/agr
C.C.
RECURSOS HUMANOS
SECRETARIO MUNICIPAL





Las partes se otorgan mutuamente el más amplio, completo y total finiquito declarando la trabajadora que nada se le adeuda por concepto de sueldo, comisiones, participaciones, gratificación legal o voluntaria, horas extraordinarias, descansos legales, feriado legal, bono, feriado proporcional, indemnización sustitutiva de aviso previo, indemnización por años de servicios, reajustes legales, asignaciones familiares, de colación, movilización, escolaridad, cotizaciones previsionales y de salud, aguinaldo de Fiestas Patrias, aguinaldo de Navidad, y por todos los derechos emanados del Contrato individual de Trabajo, y por cualquier otro concepto y que nada tiene que reclamar con motivo del término del contrato de trabajo. Las partes están de acuerdo que el presente finiquito alcanza, además de su empleador directo, a todos sus trabajadores y funcionarios, renunciando en consecuencia a cualquier acción que de la relación laboral pudiera emanar, sea esta de carácter laboral, civil, penal,



REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA
DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y ADMINISTRACION
SECCION RECURSOS HUMANOS
CASILLA 34-D - FONO FAX +56 61 2 311136
REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

administrativa, previsional o de cualquier otra índole. Las partes le otorgan al presente instrumento el carácter de transacción extrajudicial.

QUINTO:

De la misma manera, la trabajadora hace expresamente extensivo el presente finiquito a cualquier accidente del trabajo que hubiere sufrido y/o enfermedad profesional que se le hubiere diagnosticado, o se le diagnostique en el futuro, cuya ocurrencia o causa derivare de la relación laboral que por este acto se finiquita, por lo que también renuncia expresamente y sin condiciones a las acciones de cualquier naturaleza que pudieren corresponderle para reclamar al empleador, cualquier clase de prestación por causa de tales enfermedades o accidentes, ya sea por concepto de daño emergente, lucro cesante, daño moral, o por cualquier otro motivo, renuncia que formula en pleno conocimiento de sus derechos y también en consideración a la indemnización convencional transaccional que percibe en este acto.

SEXTO:

Igualmente, la trabajadora declara en forma adicional en este acto, que durante la vigencia de la relación laboral no fue sujeto de actos de discriminación por parte del empleador, ni éste vulneró su libertad sindical y/o sus demás derechos fundamentales, y declara además que no considera que el término de la relación laboral haya ocurrido como represalia de ninguna especie en su contra, razón por la cual hace expresa y específicamente extensivo el finiquito y renuncia de acciones que se contienen en el presente instrumento a las acciones de cualquier naturaleza que pudieren corresponderle en relación a tales materias, manifestación de voluntad que expresa también en consideración a la indemnización convencional transaccional que percibe en este acto.

SEPTIMO:

Para todos los efectos a que haya lugar, a mayor abundamiento, **GABRIELA DEL CARMEN RUIZ GROB VILLARROEL** declara que en virtud de los acuerdos antes pactados, y del pago transaccional que por este acto recibe, da por definitivamente zanjadas y concluidas todas sus pretensiones, alegaciones, asuntos pendientes y/o diferencias con la Municipalidad de Laguna Blanca, ahora su Ex Empleador, razón por la cual declara no tener cargos ni reclamos posteriores de ninguna especie que formular en contra de su Ex empleador, sus trabajadores y funcionarios. Por lo tanto, en el evento que La trabajadora hubiere iniciado acciones, denuncias o reclamos administrativos, judiciales, o de cualquier otro tipo, que a esta fecha no estén en conocimiento del Empleador, se obliga a desistir expresa y formalmente de ellos, bajo sanción de indemnizar los perjuicios que de su incumplimiento provengan.

OCTAVO:

La trabajadora se obliga a mantener en estricta reserva y confidencialidad la información a que tuvo acceso durante el ejercicio de su cargo, obligación que se mantendrá indefinidamente.

DECIMO:

Este instrumento se firma en cuatro (4) ejemplares, quedando uno en poder de cada una de las partes, y en cumplimiento de la legislación vigente, doña **GABRIELA DEL CARMEN RUIZ GROB**, lo lee, lo firma y lo ratifica ante la Inspección del Trabajo.





REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA
DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y ADMINISTRACION
SECCION RECURSOS HUMANOS
CASILLA 34-D - FONO FAX +56 61 2 311136
REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

GABRIELA DEL CARMEN RUIZ GROB
TRABAJADOR
RUT: 15.309.711-9



FERNANDO IVAN OJEDA GONZALEZ
ALCALDE
RUT 09.441.814-3

RENE VILLEGAS BARRIA
SECRETARIO MUNICIPAL
RUT: 08.056.777-4

C.C

- INTERESADO**
- INSPECCIÓN DEL TRABAJO**
- SECRETARIO MUNICIPAL**
- CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA**

