

Municipalidad de Laguna Blanca



Cuenta Pública
Gestión 2017

Índice

Planificación	1
Proyectos FRIL	1
Iniciativas FRIL Ejecutadas el año 2017	1
Diseños realizados año 2017	1
Financiado por la Secretaría Regional Ministerial de Educación	2
Otros proyectos gestionados	2
Festival de la Esquila	3
Adquisiciones	4
Detalle gestión de compras.....	4
Municipal.....	4
Educación	4
Salud	4
Control Interno.....	5
Resumen de auditorías, sumarios y juicios De Contraloría General de la República.....	5
Gestión de control interno	6
Secretaría Municipal	8
Concejo Municipal - Asistencia.....	8
Convenios Suscritos.....	8
Con el Servicio de Salud	8
Con SEREMI de Salud	9
Con el Ministerio de Educación.....	9
Con el Ministerio de Desarrollo Social	9
Otros Convenios	9
Plan de Seguridad Pública	10
Gestión anual	10
Sesiones.....	10
Transparencia Pasiva.....	10
Ley del Lobby.....	11
DIDECO	12
Beca Estudiantil	12
Ayudas Sociales	12

Convenios	12
Ministerio de Desarrollo Social	12
Consejo Nacional de la Cultura y las Artes	13
Iniciativas Comunitarias	13
Proyecto Escuelas Abiertas de Verano Enero - 2017 JUNAEB	13
Nivelación de Estudios Adultos para Fines Laborales D.S °257	13
BIBLIOTECA N°346	13
Actividades Municipales	13
Educación	15
Antecedentes Económicos	15
Componentes y actividades	15
Programas y Proyectos Ejecutados	16
Indicadores de Eficacia	16
Actividades de la Comunidad Escolar	17
Hogar Estudiantil	17
Infraestructura	17
Docentes y Asistentes	18
Radio Municipal	18
Sala de Ensayo	19
Salud	20
Mejoramientos	20
Proyectos Ejecutados	20
Capacitaciones a la comunidad	20
Entrega de canastas saludables	21
Capacitaciones del Personal	21
Adquisiciones	21
Medicamentos, Insumos y Prestaciones	22
Operativos y Campañas Realizadas	22
Programas Ejecutados en PSR Villa Tehuelches	23
Atenciones Profesionales 2017	24
Metas	25
IAAPS (INDICE DE ACTIVIDAD DE LA ATENCIÓN PRIMARIA).	25
Sanitarias	25

Red Intersectorial	26
Equipo Multidisciplinario	27
Profesionales	27
Técnicos de planta.....	27
Antecedentes Económicos	28
Posta Rural 2017	28
Aporte programa “Red Salud de Magallanes 2017”	28
Finanzas.....	29
Municipio	29
Ingresos	29
Gastos.....	29
Personal.....	30
Educación	30
Ingresos	30
Gastos.....	31
Personal.....	31
Salud	32
Ingresos	32
Gastos.....	32
Personal.....	32
Ingresos consolidados	33
Patentes Comerciales y Alcoholes.....	34
Recaudación Patentes Comerciales Y Permisos de Circulación	35

Planificación

Proyectos FRIL

Iniciativas FRIL Ejecutadas el año 2017

- **Construcción Estacionamiento Posta** (2015) Etapa final, ejecutado 1er trimestre año 2017: \$26.069.000
- **Ampliación y Remodelación Cuartel de Bomberos**, Villa Tehuelches (2015), Ejecutado 1er Trimestre año 2017: \$89.501.000
- **Conservación y Mejoramiento Complejo Municipal**, Laguna Blanca (2016) Presentado y Aprobado año 2017 - Ejecutado 1er Trimestre año 2018: \$56.559.596
- **Reposición Refugio de Arrieros km 73 Ruta 9 norte**, Laguna Blanca (2016) Presentado y Aprobado año 2017 – Ejecutado 4to trimestre año 2017: \$34.575.516
- **Ampliación Red de Alcantarillado** – Villa Tehuelches (2016) – Presentado y Aprobado año 2017 – Ejecutado 1er Trimestre año 2018 : \$35.707.932
- **Reposición Parcial Media Luna** – Villa Tehuelches (2017) – Presentado y Aprobado año 2017 – Ejecutándose: \$54.881.302
- **Normalización Sala Caldera y Solución Particular Alcantarillado Edificio Municipal** (2017) – Presentado y Aprobado año 2017 - Ejecutado 1er Trimestre año 2018: \$46.425.000
- **Ampliación Red Eléctrica Sistema APR** – Villa Tehuelches (2017) – Presentado y Aprobado año 2017 – Ejecutado 1er trimestre año 2017: \$42.188.302

Total, Proyectos FRIL \$385.907.648

Diseños realizados año 2017

- **Ampliación Posta Villa Tehuelches** – Proyecto confeccionado año 2017 para ser presentado al FRIL 2018.
- **Ampliación Bodega Gimnasio Internado** – Villa Tehuelches – Proyecto confeccionado año 2017 para ser presentado al FRIL 2018.
- **Reposición Refugio Arrieros – Sector Boquerón** – Proyecto confeccionado año 2017 para ser presentado al FRIL 2018.

Financiado por la Secretaría Regional Ministerial de Educación

- **Conservación General del Internado Diego Portales** – Villa Tehuelches – Plan Integral 2015 – Ejecutado 1er semestre año 2017: \$146.396.701
- **Servicios de Mantenimiento Sistema de Calefacción a Internado Diego Portales** Complejo Educativo y Escuela Diego Portales – Ejecutado 1er semestre año 2017: \$6.062.500
- **Solución Alcantarillado Sector Internado y Departamentos de Educación** – Villa Tehuelches – FAEP 2016 - Ejecutado 2do semestre año 2017: \$6.999.999
- Consultoría Diseño – **Normalización Sala de Calderas** – Internado Diego Portales – Proyecto confeccionado 2do semestre año 2017
- Consultoría Diseño – **Normalización Sala de Calderas** – Escuela Diego Portales - FAEP 2016 - Proyecto confeccionado 2do semestre año 2017
- Consultoría Diseño – **Reposición Departamento Educación Sinistrado** – Presupuesto Municipal - Proyecto confeccionado 2do semestre año 2017

Otros proyectos gestionados

En conjunto con la Seremi de Vivienda y Urbanismo, se están desarrollando dos proyectos de diseño para la comuna:

1. PROYECTO: **MEJORAMIENTO INTEGRAL PLAZA PDTE E. FREI M., LAGUNA BLANCA** código BIP: 30475340-0, en etapa de Diseño por un monto de M\$ 31.514, el cual, desde enero del 2017, se encuentra con Recomendación (RS), para ser financiado por el F.N.D.R.
2. PROYECTO: **MEJORAMIENTO INTEGRAL CENTRO COSTUMBRISTA LAGUNA BLANCA** código BIP: 30476635-0, el cual también es para etapa de DISEÑO por un monto de M\$64.532, actualmente se encuentra con observaciones por parte de la Seremi de Desarrollo Social, las que deben ser salvadas para su recomendación.
3. Del mismo modo, se presentó un Proyecto de Diseño al Fondo del Programa Nacional de “INFRAESTRUCTURA CULTURAL PARA COMUNAS DE MENOS DE 50.000 HABITANTES” del Ministerio de Cultura, el cual se adjudicó, y durante el año 2018 se deberá ejecutar el diseño para el proyecto denominado “**CONSTRUCCION SALON DE EVENTOS COMUNAL , LAGUNA BLANCA**” . Para este fin, el Municipio recibió un monto de M\$ 30.000 para el desarrollo del diseño.
4. Otra gestión que se materializó durante el pasado año, fue el proyecto “**Pasadas en zonas urbanas Comuna Laguna Blanca, Villa Tehuelches**”, lo cual fue ejecutado mediante Fondos de Travesía, que administra el Departamento de Seguridad Vial de la Dirección Nacional de Vialidad, cuyo monto de inversión supera los M\$ 198.000.
5. Del mismo modo, a través de recursos de Conservación y Mejoramiento de los Sistemas APR de la Dirección Regional de Obras Hidráulicas, se dio inicio a los trabajos de **Mejoramiento del Sistema de Agua Potable Rural de Villa Tehuelche**, el cual consiste en la incorporación

de filtros, planta de cloración y mejoramiento de la bocatoma, entre otras cosas, y cuya inversión supera los M\$ 95.000

6. También el pasado año, se coordinó con la Dirección Nacional de Turismo, la **implementación Turística en la localidad de Villa Tehuelches**, ocupando el actual paradero de esta localidad, donde será ubicado un Totem de auto – atención en una primera etapa y se analizará la posibilidad a futuro de colocar una persona como informador , generando así una oficina de información que funcionaría por temporada, la inversión que involucraría esto será de alrededor de los M\$ 5.000
7. Integrante de la mesa Técnica con el MINVU en la supervisión y desarrollo del proyecto: **“Actualización Plan Seccional Villa Tehuelches”** comuna de Laguna Blanca por un monto de, \$ 91.000.000 Estado : en ejecución, etapa de consulta pública Plan de Gestión Medioambiental.
8. Finalmente, proyecto **“Trasvase Rio Penitente”**, gestionado mediante el Ministerio de Agricultura, por un monto de \$ 850.000.000 para licitar los estudios de pre factibilidad a través del Gobierno Regional. Actualmente en la conformación de los lineamientos iniciales del proyecto.

Festival de la Esquila

Se ejecutó la versión XXVII° del Festival de la Esquila 2017 con un aporte municipal de: \$30.020.000.

Aporte de Asignación Directa del 6% de cultura del **F.N.D.R. 2017** del **Gobierno Regional de Magallanes y la Antártica Chilena** con un aporte de M\$20.000, del cual se utilizó M\$10.263.

Adquisiciones

Detalle gestión de compras

Municipal

Proceso de compra	Cantidad de procesos	Montos Transados
Licitación	54	\$ 301.330.676.-
Trato directo	42	\$ 59.138.653.-
Compras menores 3 UTM	98	\$8.445.973
Convenio Marco	95	\$ 333.253.548.-
TOTAL	393	\$702.168.850.-

Educación

Proceso de compra	Cantidad de procesos	Montos Transados
Licitación	12	\$ 95.048.439.-
Trato directo por portal de mercado publico	18	\$ 8.196.456.-
Trato directo menor e igual a 3UTM	25	\$1.984.410,-
Convenio Marco	27	\$ 29.348.279.-
TOTAL	82	\$134.577.584.-

Salud

Proceso de compra	Cantidad de procesos	Montos Transados
Licitación	10	\$ 28.219.154.-
Trato directo por el portal de mercado publico	12	\$4.298.187.-
Trato directo menor e igual a 3 UTM	08	\$825.782.-
Convenio Marco	09	\$ 6.649.111.-
TOTAL	39	\$39.992.234-

Control Interno

Resumen de auditorías, sumarios y juicios De Contraloría General de la República

Informe de observaciones N°758, de 2017, Oficio N°3428 del 24 de Octubre del 2017.

Se realiza la auditoría en materias de formulación, ejecución y control presupuestario de la I. Municipalidad de Laguna Blanca.

Objetivo de la Auditoría : verificar que el proceso de formulación, ejecución y control presupuestario del municipio, haya sido efectuado de manera eficiente y eficaz, manteniendo el equilibrio financiero y presupuestario, validando los controles aplicados por la entidad para su cumplimiento, acorde a la normativa vigente y comprobar la veracidad y fidelidad de las cuentas de los ingresos y los gastos, de acuerdo a la normativa contable emitida por la contraloría y la autenticidad de la documentación de respaldo.

Observaciones principales efectuadas por la Contraloría producto de la auditoría efectuada:

- El Saldo inicial de Caja se determinó erróneamente dado que se incluyó en el cálculo los montos correspondientes a los servicios incorporados de educación y salud en el área de gestión municipal.
- Se estableció la existencia de déficit presupuestario, inconsistencia entre la información contable entregada a la contraloría y lo informado durante la fiscalización.
- Deuda sin identificación de su composición.
- Carencia de acciones del municipio para recuperar cuentas por cobrar.
- No se efectuó el traspaso de la cuenta 22192 a la cuenta 2153407 y un traspaso extemporáneo de la cuenta 12192 a la 1151210.
- Se verificó la existencia de pagos de bienes y servicios de consumo realizados fuera de plazo.
- Se constató la existencia de una conciliación bancaria preparada en contravención a lo dispuesto en la normativa, ingresos no reflejado en la cartola bancaria e inconsistencia entre la cartola bancaria, libro banco y conciliación bancaria.

La dirección de Control Interno del municipio procedió a efectuar el seguimiento a las observaciones contenidas en el informe de seguimiento de la Contraloría Regional de Magallanes y Antártica Chilena, sobre auditoría al proceso de Adquisiciones de Bienes y Contratación de Servicios.

Objetivo del Seguimiento al Informe N° 13/2014 y al Informe de su seguimiento de la Contraloría Regional: Verificar el cumplimiento de las medidas requeridas por el órgano fiscalizador regional a la entidad municipal.

Cabe concluir que se mantuvieron todas las observaciones efectuadas por la Contraloría Regional en el Informe de Seguimiento, las cuales fueron informadas a esta entidad mediante oficio N° 4458 del 28.10.2015.

Además, es pertinente informar que durante el año 2017 la Municipalidad **no fue parte ni en Juicios ni en Sumarios**.

Observaciones efectuadas por la Dirección de Control producto del seguimiento realizado:

- Licitación cuentas corrientes del municipio: A la fecha no se ha efectuado el proceso de Licitación de las cuentas corrientes del municipio.
- Cheques Girados y no cobrados, en estado caduco No se ha regularizado contablemente cheques

girados y no cobrados con una antigüedad superior a 90 días.

- Adquisiciones no incorporadas a bienes de uso: No se ha concluido el proceso de regularización de

la bodega municipal lo cual implica la activación, actualización y depreciación de la bodega municipal.

- Validaciones en terreno: No se ha dado cumplimiento a la observación respecto de la falta de cuatro pernos en el anclaje del juego infantil ubicado en el sector de Morro Chico.

Gestión de control interno

Se encuentran la entrega al Concejo Municipal de **informes trimestrales** acerca de:

- El estado de avance del ejercicio programático presupuestario.
- El estado de cumplimiento de los pagos por concepto de cotizaciones previsionales de los funcionarios municipales y de los servicios incorporados.
- Los aportes que la Municipalidad efectuó al Fondo Común Municipal.
- El estado de cumplimiento de los pagos por concepto de asignaciones de perfeccionamiento docente.
- Informe sobre Déficit Presupuestario.

- Efectuar el seguimiento a las observaciones contenidas en el informe de seguimiento de la Contraloría Regional de Magallanes y Antártica Chilena, sobre auditoría al proceso de Adquisiciones de Bienes y Contratación de Servicios, realizados a través de los Subtítulos 22 y 29. Informe Final N° 13/2014.
- En abril de 2017 se realizó una **capacitación** tanto a los funcionarios municipales y de los servicios incorporados sobre el tema **“Aspectos Generales y Normativa de Compras Públicas”**.
- En lo atinente a **Transparencia Activa**, durante el año 2017, se efectuaron 4 fiscalizaciones en esta materia por parte de la Dirección de control, obteniéndose los siguientes porcentajes de cumplimiento: Enero : 59,17%, Mayo : 89,52% , Junio : 94,52% y Septiembre un 91,18%, verificándose resultados positivos respecto de los porcentajes alcanzados por el Municipio, **aumentando incluso el porcentaje de cumplimiento histórico** por sobre el Promedio General de las demás Instituciones Fiscalizadas, desde el año 2015 a la fecha, año en que se creó la Dirección de Control del Municipio. Lo anterior de acuerdo a lo informado por el CPLT.
- En cumplimiento del plan de fiscalización del **Consejo para la Transparencia** del año 2017, este organismo procedió a revisar la información de transparencia activa publicada en el banner de nuestra Municipalidad y conforme con lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, se hizo llegar a este municipio el informe de fiscalización sobre el cumplimiento de los deberes de Transparencia Activa, con el objeto que se implementen a la brevedad las medidas necesarias para subsanar la totalidad de las observaciones y omisiones contenidas en dicho informe, lo que será verificado por la **Dirección de Fiscalización de este Consejo**, en sus próximos procesos. En dicho Informe se da a conocer que la Municipalidad de Laguna Blanca obtuvo un **Puntaje de Cumplimiento de 84,47%**.
- El proceso se desarrolló de conformidad con las normas y procedimientos de control establecidos por el Consejo para la Transparencia y comprendió la revisión de la información de Transparencia Activa correspondiente al mes de octubre de 2017, publicada al mes de noviembre de 2017.

Secretaría Municipal

Concejo Municipal - Asistencia

Nombre Concejal	Sesiones ordinarias	Sesiones extraordinarias	Total
Carlos Fajardo Cauñan	37	07	44
Sergio Santelices Solo de Zaldivar	35	04	39
Ma. Isabel Vásquez Barrientos	37	07	44
Ma. Isabel Águila Ñancul	34	06	40
Julia Bahamonde Barria	35	07	42
Fernando Ojeda González	36	07	43

- 37 Sesiones ordinarias totales.
- 7 Sesiones extraordinarias totales.

Convenios Suscritos

Con el Servicio de Salud

1. Programa de **GES Odontológico** familiar, \$ 3.043.633.
2. Programa de **Mantenimiento Infraestructura** establecimiento APS Municipal \$ 1.670.000.
3. Programa de **Rehabilitación Integral** en la red de salud, componente artrosis, \$ 582.426.
4. Programa de **Mejoría en la Equidad** en la salud rural, \$ 1.000.000.
5. Programa de **Resolutividad en APS**, \$ 2.612.568.
6. Programa de **Imágenes Diagnósticas en APS**, \$ 1.301.300.
7. Programa de **Fondo de Farmacia para Enfermedades Crónicas no Transmisibles** en APS \$ 600.000.
8. Programa de **Modelo de Atención Integral de Salud Familiar Comunitaria** en APS \$ 1.000.000.
9. Apoyo al programa de **Capacitación Universal para la Atención Primaria** Municipalizada \$ 117.297.
10. Mejoría equidad rural \$17.000.000
11. Odontología integral \$1.020.080

Con SEREMI de Salud

Convenio **Promoción de la Salud** para ejecución del Plan Comunal de promoción de la Salud 2016 - 2018, por un monto **total de \$ 22.428.381.-** Dividido de la siguiente forma:

- Cuota **2017**: \$7.476.127

Con el Ministerio de Educación

- Fondo de **Apoyo para la Educación Pública Municipal**, por un monto de \$186.305.175.
- **Programa de Integración Escolar** \$ 45.462.876.
- Convenio para el **Apoyo a los Sistemas de Transporte Escolar Rural**, por un monto de \$4.000.000.

Con el Ministerio de Desarrollo Social

- Fondo de **Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil**, Chile Crece Contigo, por un monto de \$2.500.000.
- Fortalecimiento Municipal, **Subsistema de Protección Integral Ch.C.C**, por un monto de \$3.000.000.
- Convenio **“Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios de Prestaciones Sociales”**, por un monto de \$1.000.000.

Otros Convenios

- Convenio **Oncológico de Colaboración y Descuentos** con la fundación Arturo López Pérez.
- Convenio de **Transferencia Para Apoyo Tecnológico** plataforma SIFIM.
- Convenio **Marco de Cooperación** con el consejo para la transparencia.
- Convenio de **Colaboración con la Ilustre Municipalidad de las Condes**.
- Convenio de **Colaboración y Cooperación con el Centro Nacional de Estudios Paramédicos y Agropecuarios** (Santo Tomás).
- Convenio **Proyecto Deportivo, Fondeporte 2017** de ajedrez escolar, con el Instituto Nacional del Deporte de Chile, por un monto de: \$3.906.810.

Plan de Seguridad Pública

Gestión anual

El instrumento denominado **Plan Comunal de Seguridad Pública**, fue incorporado a la gestión municipal en virtud de la ley N°20.965, que entró en vigencia el 04 de noviembre de 2016.

El 21 de abril de 2017, en la comuna de Laguna Blanca, se constituye el Consejo Intercomunal de Seguridad Pública de Laguna Blanca, San Gregorio y Río Verde. La primera sesión del Consejo fue realizada el 25 de mayo de 2017 en la comuna de San Gregorio, procediéndose a elegir al Presidente según lo estipulado por la ley nombrándose al Sr. Alcalde de la Comuna de Laguna Blanca Don Eleazar Ricardo Ritter Rodríguez. Además, se efectuó el inicio de los trabajos de los diferentes diagnósticos de los representantes que integran el Consejo para el futuro Plan de Seguridad Pública.

En la sesión del 25 de septiembre de 2017, se da a conocer Oficio informando que a partir de ese mes la **Municipalidad de San Gregorio comunica su alejamiento del Consejo Intercomunal**, el cual pasa a denominarse Consejo Intercomunal de Seguridad Pública de Laguna Blanca y Río Verde (CISP-LB-RV). Ante esta situación se procede al **nombramiento del nuevo Secretario Ejecutivo y Ministro de Fe, el señor José Miguel Llancabur Velásquez**, Secretario Municipal de la comuna de Río Verde, en conformidad a lo estipulado en la Ley.

El Consejo Intercomunal de Seguridad Pública de Laguna Blanca y Río Verde continúa con el trabajo de elaboración del Plan Intercomunal de Seguridad Pública, con la participación de la mayoría de sus miembros, el cual debe ser sancionado durante el primer semestre del año 2018.

Sesiones

El Consejo Intercomunal de Seguridad Pública de Laguna Blanca, San Gregorio y Río Verde, realizó cuatro sesiones ordinarias durante el año 2017, entre los meses de mayo y agosto.

Del mismo modo, el Consejo Intercomunal de Seguridad Pública de Laguna Blanca y Río Verde, sesionó durante el periodo de septiembre a diciembre de 2017 en cuatro oportunidades.

Transparencia Pasiva

Durante el año 2017 se recibieron 48 solicitudes de información.

De las cuales fueron respondidas 47 dentro de los plazos establecidos por la Ley y una fue retirada por el solicitante.

Ley del Lobby

Audiencias solicitadas durante el año 2017:

MU130AW0389172	28-11-2017	Eleazar Ricardo Ritter Rodriguez	Jorge Patricio Soto Villegas Representa a: jorge soto villegas	Entrega de CV y petición de trabajo
MU130AW0322050	29-06-2017	Eleazar Ricardo Ritter Rodriguez	CARLOS DREWS RUBILAR Representa a: CARLOS DREWS	Exposición de diagnóstico de retención de fondos públicos

DIDECO

Beca Estudiantil

Becas entregadas a hijos e hijas de trabajadores de la Comuna de Laguna Blanca:

	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE
EDUCACIÓN BÁSICA	3	3
EDUCACIÓN MEDIA	0	4
EDUCACIÓN SUPERIOR	1	3
TOTAL	4	10

Beneficiarios de beca escolar por un monto de \$ 3.000.000:

- Coop. Cacique Mulato
- El Mirador
- Estancia Primavera
- Posta de Villa Tehuelches
- Carabineros Morro Chico
- Estancia Entrevientos

Ayudas Sociales

11 beneficiarios, por un monto total de \$ 2.534.973.

Convenios

Ministerio de Desarrollo Social

1. Registro Social de Hogares: \$ 1.000.000. Contratación RR.HH. 31 nuevos ingresos y actualizaciones al RSH 2017.
2. Programa de Fortalecimiento Municipal: \$ 3.000.000. Coordinación, Talleres, Gestión de la Red de Infancia.

3. Programa de Fondo de Intervención de Apoyo al Desarrollo Infantil: \$ 2.500.000. Atención Domiciliaria y Atención Sala de Estimulación.

Consejo Nacional de la Cultura y las Artes

1. Cuenta Cuentos Itinerante
2. Taller de Joyería Nativa

Por un total de \$3.515.000.

Iniciativas Comunitarias

Proyecto Escuelas Abiertas de Verano Enero - 2017 JUNAEB

Generar espacios de convivencia con énfasis en la recreación y formación patrimonial, por un monto de \$1.326.125 en Contratación RR.HH. y materiales.

Nivelación de Estudios Adultos para Fines Laborales D.S °257

Finalización de estudios básicos y medios de **13 personas de la comuna**, pertenecientes a: INIA, Estancia Carmen Mercedes, Estancia El Ovejero, Cooperativa Cacique Mulato y Estancia Primavera.

BIBLIOTECA N°346

254 Libros recibidos por DIBAM, Consejo de la Cultura.

12 Salidas a terreno.

1095 Libros prestados durante el año.

Actividades Municipales

- Día de la mujer.
- Día del carabinero.
- Día del alumno.

- Día del primero de mayo.
- Día del 21 de mayo.
- Día de la madre.
- Día del niño.
- Día del padre.
- Aniversario de la Comuna Laguna Blanca.
- Fiestas patrias.
- Día del asistente de la educación.
- Día del profesor.
- Día de la atención primaria.
- Navidad de los niños de la comuna de Laguna Blanca.

Educación

Antecedentes Económicos

A continuación, se presenta el aporte de MINEDUC:

Ingresos por subvención educacional	\$ 180.774.068
Ingresos por subvención del hogar estudiantil	\$ 15.803.128
Total Bonos, Aguinaldos y Aportes	\$ 38.655.282

Total, Aporte MINEDUC: \$235.232.478 = **70,20%**.

Total, Aporte Municipal: \$100.000.000 = **29,80%**.

Fondo de Apoyo a la Educación Pública FAEP 2017	\$ 186.305.175
---	----------------

Del monto FAEP 2017 \$ **74.048.320** corresponden al pago de remuneraciones que ha ido subsanando un déficit del aporte municipal. Plazo 18 meses para su ejecución.

Del ítem “Movámonos por la educación”. La Escuela Diego Portales desarrolló el proyecto Difusión de la Escuela. Dentro del mismo fondo FAEP 2017 con un monto de **\$1.184.375**.

Componentes y actividades

Las actividades y componentes que componen esta reforma son los siguientes:

COMPONENTE	ACTIVIDADES	MONTO TOTAL
Administración y normalización de la dotación docente y asistentes	Cancelar Remuneraciones Docentes y Asistentes de la Educación	74.048.320
Mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura	Contratación de servicio de Apoyo de Profesionales Arquitecto e Ingeniero Constructor (Catastro de Proyecto de Infraestructura Educacional)	14.000.000
Mejoramiento de las habilidades de gestión para la educación municipal	Contratación de servicio de apoyo financiero y contable	27.072.480
Transporte Escolar y Servicio de Apoyo	Adquisición de un Bus.	70.000.000
TOTAL		185.120.800.-

Adquisición para bienestar y seguridad de los estudiantes de la escuela Diego Portales, con el Fondo de Apoyo a la Educación Pública 2017.

Inversión FAEP: **\$70.000.000.**

Programas y Proyectos Ejecutados

Programas y proyectos ejecutados en ayuda a la gestión escolar, que destacan el sello de la escuela:

- **Proyecto de Transporte Escolar Rural**, Ejecutado. **\$3.000.000.-**
- **Actividad regional de ajedrez** y Capacitación con Maestros Internacionales participación en los juegos nacionales escolares. **\$1.000.000.-**
- **Torneo Internacional de ajedrez federado** en el Recinto de la Escuela Diego Portales mes de octubre año 2017. *Categoría infantil.* **\$3.906.810**

Indicadores de Eficacia

Con respecto a los años 2015 y 2016 la eficacia del rendimiento escolar, en este caso, de 4to básico y 6to básico, **hubo un avance** donde nuevamente nuestra Escuela Diego Portales conserva los lugares de privilegio regional del sector rural en EDUCACIÓN.

	Asignatura	2016	2017
4to	Comprensión Lectora	257	278
	Matemática	265	264
6to	Comprensión Lectora	232	264
	Matemática	238	270

Actividades de la Comunidad Escolar

Actividad	Lugar
Concurso Regional Cuentos FUCOA	1er y 2º lugar
Festival Karaoke Inglés - Río Verde	3er lugar
Encuentro de Teatro - San Gregorio	3er lugar
Concurso Fotográfico Regional "No más violencia en el pololeo"	1er lugar
1era Competencia Regional de Crossfit	2º lugar
Torneos de Ajedrez Puerto Natales, Punta Arenas y Villa Tehuelches	1er, 2do y 3er lugar
Festival del Cantar Estudiantil San Gregorio	2º lugar
Torneo zonal de robótica	2º lugar

Hogar Estudiantil

La responsabilidad de la alimentación está a cargo de la Junta Nacional Escolar y becas (JUNAEB) y en el año 2017 se cumplió con la siguiente programación de raciones alimenticias en 197 días hábiles realmente atendidos:

RACIÓN ALIMENTICIA DE:	Nº DE RACIONES ANUAL	VALOR \$ UNITARIO DE LA RACIÓN	TOTAL VALORIZADO \$
Desayuno	5516	702.66	3.875.918
Colación fría Chile Solidario	1576	702.66	1.107.392
Almuerzos	5516	1.505.71	8.305.523
Onces	5516	702.66	3.875.918
Cenas	5516	1.505.71	8.305.523
TOTAL Raciones	32.945	TOTAL\$	\$25.470.273

Infraestructura

En el año 2017 se ejecutaron dos iniciativas de proyectos financiados por el MINEDUC Finalizadas febrero 2017:

1. **"Conservación escuela Diego Portales"** por un monto de \$37.667.702.
2. **"Conservación general del Hogar Estudiantil de la Escuela Diego Portales"**, finalizada mes de marzo 2017, por un monto de \$148.803.679.

Docentes y Asistentes

CARGO	NRO.	APELLIDO	NOMBRE
Docentes Contrata	1	WANDERSLEBEN	ERICK
	2	JARA	RICARDO
	3	PINOCHET	CLAUDIO
	4	CARDENAS	VIVIANA
	5	VIDAL	LUIS
	6	MANSILLA	FERNANDO
Docentes Planta	1	MARQUEZ	ARTURO
	2	PITTET	NANCY
	3	PEÑA	OMAR
	4	MONTIEL	DORIS
Asistente Educación	1	ARAVENA	GISELA
	2	SEPULVEDA	GRACIELA
	3	OYANEDER	YAJAIRA
	4	TRIVIÑO	CINTHYA
	5	TUREO	JUAN
	6	HUARACAN	JESSICA
	7	PAREDES	VICTOR
	8	VELASQUEZ	JOSE
	9	OYARZO	SERGIO
	10	MALDONADO	MARIA
	11	VELASQUEZ	NANCY
	12	GUENCHUR	JUAN
	13	GOMEZ	FRANCISCO

Radio Municipal

La función de la **Radio Laguna Blanca** es programar e informar actividades de Direcciones Municipales y de cultura cuando se requiera: Dideco, Educación, Salud y Organizaciones externas Carabineros y Comité de Emergencia. Como también, colaborar en acciones Solidarias y de Emergencia.

Sala de Ensayo

Lugar especializado para la actividad artística de la **Música y Cultural**, en donde la Escuela Diego Portales durante el período escolar año 2017 realizó **75 talleres**.

Además, el grupo comunal de **PEGUAL** realiza sus ensayos semanales y en el año 2017 se realizaron **52 ensayos**.

Los equipos y equipamiento de Música y amplificación están a disposición de toda la actividad Municipal, Educación y Salud. Y en el año 2017 se apoyaron **21 actividades**.

Salud

Mejoramientos

- Implementación del gimnasio de rehabilitación en posta.
- Inventario digital de los fármacos en posta.
- Verificación de Fonasa con huella digital.
- Proyecciones educativas en posta.
- Charlas y educaciones para la comunidad.
- Canastas saludables para la comunidad.
- Estacionamiento demarcado en posta.
- Ayudas técnicas para los usuarios.

Proyectos Ejecutados

Los proyectos ejecutados durante el año fueron los siguientes:

- **Certificación Sala REAS:** El Ministerio de salud mediante la Secretaria Regional Ministerial de Salud certifica nuestro establecimiento con la acreditación de sala residuos de establecimientos de atención de salud.
- **Ampliación Arsenal APS:** se aumenta el arsenal farmacológico estipulado por norma para postas con la finalidad de mejorar la resolutive médica en atención primaria.
- **Estacionamiento Operativo:** Permite mejorar el acceso de los usuarios al establecimiento de salud.

Capacitaciones a la comunidad

Durante el año 2017 se realizaron variadas charlas y capacitaciones, entre las cuales se encuentra la charla de **Primeros Auxilios**.

Entrega de canastas saludables

Se entregaron 25 canastas saludables, las cuales contienen:

1. Toma presión digital
2. Bandas elásticas
3. Pesas y mancuernas
4. Delantal con recetas

Capacitaciones del Personal

Las capacitaciones realizadas fueron las siguientes:

- Capacitación electrocardiograma.
- Curso informático nivel intermedio Excel.
- Radio operadores y telecomunicaciones Minsal 2017.
- Programa y capacitación marea roja 2017
- Programa actualización en enfermedades transmisibles inmunoprevenibles Magallanes 2018
- Capacitación campaña influenza 2018
- Buenas prácticas en APS.
- GES principios básicos.
- Enfoque intercultural.
- Modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria.

Adquisiciones

Ahora la posta rural posee:

- **Vehículos operativos:**
 - 2 Ambulancias urbanas.
 - Camioneta 4x4 financiada con fondos del Servicio de Salud.
- **Nuevo Equipamiento:**

- Equipamiento gimnasio posta.
- Carro de paro.
- Camilla ginecobstetricia.
- Camilla urgencia móvil.

Medicamentos, Insumos y Prestaciones

1. **Implementación Sala de Rehabilitación:** Bicicletas estáticas, Elípticas y Maquina de pesas profesional, así como también poleras para hacer ejercicio.
2. **Nuevas prestaciones:** Electrocardiogramas; ecografías abdominales; medicamentos; atenciones profesionales, curaciones y procedimientos tales como nebulizaciones, vacunaciones, suturas, hemoglucotest, toma de signos vitales, radiografías dentales, traslados hacia la posta y evaluaciones profesionales, todo a disposición de los integrantes de la comunidad de manera gratuita.
3. **Aumento de arsenal farmacológico** (nivel consultorio) con medicamentos de última generación tales como piascledine, pregabalina con un alto valor comercial (superan los 20.000 pesos).
4. **Prestaciones profesionales abiertas a la comunidad** (trabajador y su familia) de manera gratuita, que incluyen traslados a centros de mayor complejidad.
5. **Anexo Medico en Punta Arenas:** prestación que favorece la atención médica a nuestra comunidad en nuestra capital regional.
6. **Prestaciones únicas a nivel de postas:** se realizan intervenciones con maquinaria de última generación como lo es la atención dental con cámara intraoral y monitor lcd. a nivel de rehabilitación equipamiento belga de terapia combinada y se realizan técnicas de electrolisis percutánea intratisular eco guiada con ecógrafo de última generación.

Operativos y Campañas Realizadas

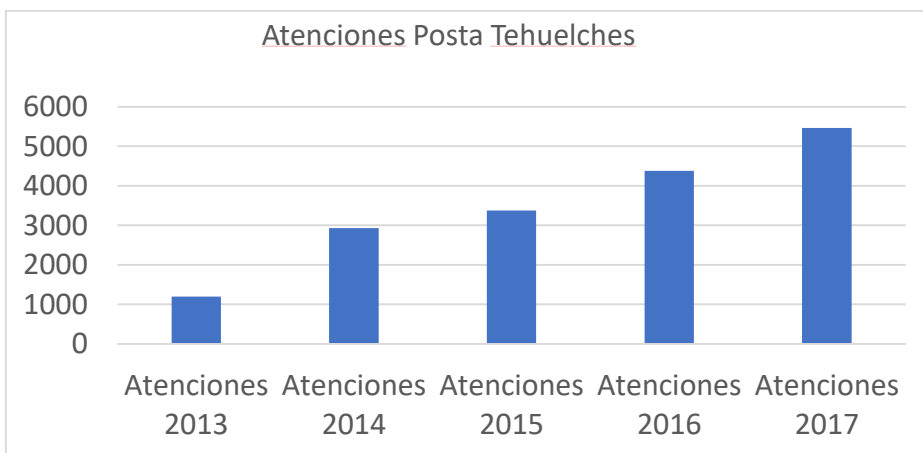
- Campaña vacunación anti influenza 2017.
- Campaña vacunación escolar.
- Charlas educativas escuela Diego Portales.
- Operativos oftalmológicos.
- Podología en terreno.
- Charlas educativas y de prevención en posta.
- Promoción de la Salud Comunal

Programas Ejecutados en PSR Villa Tehuelches

- Oficina de discapacidad del adulto mayor.
- Programa cardiovascular.
- Programa artrosis.
- Programa dental niños y adultos.
- Regulación de la fertilidad.
- Programa de equidad rural.
- Programa Modelo de Atención Integrado de Salud (MAIS).
- Programa de alimentación complementaria pnac-pacam.
- Programa de salud mental.
- Resolutivita oftalmológica.
- FOFAR de farmacias.
- Promoción de salud.
- Capacitación APS.
- Programa mejoramiento de infraestructura.
- Programa promoción de la salud.

Atenciones Profesionales 2017

Kinesiólogo	1260 Atenciones
Medico Municipio	411 Atenciones
Médico del servicio de salud	57 Atenciones
Dentista Niño	144 Atenciones
Dentista Adulto	192 Atenciones
Nutricionista	84 Atenciones
Podóloga	156 Atenciones
Matrona	86 Atenciones
Paramédicos	2136 Atenciones
Salidas a Domicilio y Traslados	525 Atenciones
TOTAL	5.462 Atenciones



Metas

IAAPS (INDICE DE ACTIVIDAD DE LA ATENCIÓN PRIMARIA).

POSTA VILLA TEHUELCHÉ	
N° META	META ALCANZADA 2017
1	100%
5	4,1
6	0%
7	3,49
8.1	133,1%
8.2	305%
8.3	88,2%
10	91%
11	86%
16	124,3%
18	52,6%
19	56,8%
20	92,0

Sanitarias

Meta Sanitaria		Meta nacional	Meta local	Meta alcanzada
4	Aumento de cobertura efectiva de personas de 15 y mas años con DM II compensada	Sobre 24%, o aumentar al menos 2%, según prevalencia	55%	✓
5	Aumento de cobertura efectiva de personas de 15 y mas años con HTA compensada	Sobre 50%, o aumentar al menos 3%según prevalencia	70%	✓
6	incrementar cobertura de lactancia materna exclusiva en menores de 6 mese de edad	60%o aumentar en a lo menos 2 puntos %(LME)	N/ASPBC	✓
7	Plan de participación social en salud elaborado,	100%	N/A	✓

	ejecutado y evaluado participativamente			
8	Evaluación del pie en personas con DM II bajo control de 15 años y mas	90%	100%	✓
9	mínimo a lograr de cobertura PAP		80%	✓

Red Intersectorial

- **Programa PIE:** Se realiza estimulación Cognitivo-Motora para reforzar el aprendizaje de los alumnos que integran este programa.
- **JUNAEB:** Se brinda atención odontológica integral a los alumnos y paraprofesionales.
- **SENADIS:** Se entregan ayudas técnicas a los usuarios de la Posta.
- **IST:** Coordinación para respaldar la salud de los trabajadores.
- **Santo Tomas:** Convenio inédito entre la casa de estudio y una posta rural con la finalidad de formar Técnicos en enfermería de nivel superior y brindar atención de calidad a nuestra comuna. Se comenzó a gestionar el año 2014 y se concretó el 2015.
- **Carabineros:** En la comuna existen dos retenes de carabineros uno se encuentra en Villa tehuelches que es la capital comunal, mientras que el otro se encuentra en Morro Chico.
- **Bomberos:** La 9na compañía de bomberos se encuentra en Villa Tehuelches y trabaja en conjunto con la posta y carabineros frente a emergencias, así como también en trabajo preventivo en las instituciones intersector.
- **Cooperativa Cacique Mulato:** La cooperativa, que incluye gente que trabaja en ganadería en Laguna Blanca, brinda colaboración en todas las actividades comunales de diferente índole.
- **Estancieros:** Los estancieros brindan trabajo a cientos de personas pacientes de la posta.
- **Centro de Madres:** Agrupación de madres que se preocupa de abordar las diferentes temáticas relacionadas a la comuna con amplia aceptación e influencia a nivel comunal.

Equipo Multidisciplinario

Profesionales

Medicina General	Rodolfo Concha
Dentista infantil	Héctor Fernández
Dentista Adulto	Javiera Deichler
Matrona	Patricia Cárdenas
Nutricionista	Viviana Gallardo
Podóloga	Pamela Ferreira
Psicólogo	Dereck Sanchez
Kinesiólogo	Jaime Arteaga

Técnicos de planta

TENS	Fernando Ampuero
TENS	Susana Saldivia
Paramédico	Mónica Pérez
Chofer / Auxiliar	Guillermo Fernández
Chofer / Auxiliar	José Altamirano

Además, hay que añadir a los alumnos en práctica de Santo Tomás.

Antecedentes Económicos

Posta Rural 2017

A continuación, se presenta el aporte de MINSAL:

Ingresos por PERCAPITA (Atención Primaria Ley 19.378 Ar. 49)
Total Bonos Directos Profesionales. Promoción de la salud
APORTE MINSAL \$99.223.120

Total, Aporte MINSAL: \$99.223.120 = 53.82 %.

Total, Aporte Municipal: \$85.137.231 = 46.18%

Total, gastos salud MINSAL + Municipal: \$184.360.351

Aporte programa “Red Salud de Magallanes 2017”

Programa	Marco Anual	% Rendición (Sobre Marco Anual)
Resolutividad APS	\$ 2.612.568	70,00%
Imágenes Diagnósticas	\$ 1.301.300	65,41%
Mejoría Equidad Rural	\$ 17.000.000	99,71%
Rehabilitación Integral	\$ 582.426	69,88%
FOFAR	\$ 600.000	99,99%
GES Odontológico	\$ 3.043.633	62,10%
Odontológico Integral	\$ 1.020.080	80,12%
Mejoría Equidad Rural	\$ 1.000.000	35,53%
Mantenimiento de Infraestructura	\$ 1.670.000	46,32%
Modelo Atención Integral (MAIS)	\$ 1.000.000	69,19%
Capacitación Universal	\$ 117.297	0,00%
TOTALES	\$ 29.947.304	84,03%

Saldos en desarrollo.

Finanzas

Municipio

Ingresos

Tributos sobre bienes de uso y la realización de actividades	79.060.124
Transferencias corrientes	60.280.295
Rentas de la propiedad	0
Rentas de operación	0
Otros ingresos corrientes	969.645.663
Venta de activos no financieros	0
Recuperación de préstamos	11.239
Transferencias para gastos de capital	56.293.481
Saldo inicial de caja	331.626.422
Total de ingresos 2017	1.496.917.224

Gastos

	GESTION INTERNA	SERVICIOS COMUNITARIOS	ACTIVIDADES MUNICIPALES	PROGRAMAS SOCIALES	PROGRAMAS DEPORTIVOS	PROGRAMAS CULTURALES	TOTAL MUNICIPAL
GASTOS EN PERSONAL	638.687.353	3.210.620	2.022.222	0	0	2.481.444	646.401.639
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	99.928.499	27.977.625	15.579.438	2.089.951	4.954.823	10.699.920	161.230.256
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	31.587.107	163.018.058	2.316.246	4.145.697	1.500.000	1.456.560	204.023.668
OTROS GASTOS CORRIENTES – ARANCEL R.M.T.N.P.	255.488	0	0	0	0	0	255.488
ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	51.510.533	0	0	0	0	0	51.510.533
INICIATIVAS DE INVERSION	172.761.354	0	0	0	0	0	172.761.354
SERVICIO DE LA DEUDA	1.500.000	0	0	0	0	0	1.500.000
TOTALES	996.230.334	194.206.303	19.917.906	6.235.648	6.454.823	14.637.924	1.237.682.938

Personal

Tipo Personal	Concepto	Cantidad	Gasto M\$
Personal de Planta	1 Alcalde 5 Directivos 2 Profesional 1 Técnico 4 Administrativos 4 Auxiliares	17	494.600.-
Personal a Contrata	4 Administrativos	5	69.500.-
Otro Personal	- Honorarios Suma Alzada - Suplencias y Reemplazos	10 3	18.770.- 7.366.-
Concejo Municipal	6 Concejales	6	59.692.-
	TOTAL		649.928

Educación

Ingresos

Tributos sobre bienes de uso y la realización de actividades	-
Transferencias corrientes	538.450.021
Rentas de la propiedad	-
Otros ingresos corrientes	3.046.469
Recuperación de prestamos	-
Transferencias para gastos de capital	-
Saldo inicial de caja	159.597.660
TOTAL DE INGRESOS 2017	701.094.150

APORTE MUNICIPAL	100.000.000
APORTE MINEDUC	418.104.399
OTROS APORTES	0
TOTAL TRANSFERENCIAS CORRIENTES	518.104.399

Gastos

Gastos en personal	377.432.253
Bienes y servicios de consumo	58.010.612
Prestaciones de seguridad	
Transferencias corrientes	321.100
Otros gastos corrientes – devoluciones	
Adquisición de activos no financieros	19.920.068
Iniciativas de inversión	4.209.043
Servicio de la deuda	0
TOTAL DE GASTOS 2017	459.893.076

Hubo un saldo no ejecutado de \$174.293.421.

Personal

Tipo personal	Concepto	Cantidad	Gasto M\$
Personal de Planta	• 1 Director • 3 Profesores	4	104.836.-
Personal a Contrata	• 4 Profesores	4	72.916.-
Personal Cod. Del trabajo	• 1 Sostenedor • 3 Inspectores • 4 Auxiliares • 1 Parvularia • 1 Chofer • 1 Administrativo Biblioteca • 3 Profesionales Pie	14	162.264.-
	TOTAL		340.016-

Salud

Ingresos

Tributos sobre bienes de uso y la realización de actividades	-
Transferencias corrientes	167.981.138
Rentas de la propiedad	-
Otros ingresos corrientes	-
Recuperación de préstamos	-
Transferencias para gastos de capital	-
TOTAL DE INGRESOS 2017	167.981.138

APORTE MUNICIPAL	70.000.000
APORTE MINSAL	86.706.204
OTROS APORTES	
TOTAL TRANSFERENCIAS CORRIENTES	156.706.204

Gastos

Gastos en personal	132.070.609
Bienes y servicios de consumo	24.512.573
Transferencias corrientes	-
Otros gastos corrientes	-
Adquisición de activos no financieros	1.387.012
Iniciativas de inversión	-
Servicio de la deuda	0
TOTAL DE GASTOS 2017	157.970.194

Personal

Tipo personal	Concepto	Cantidad	Gasto M\$
Personal de Planta	-2 Técnicos de Nivel Superior	5	66.536.-
	- 1 Paramédicos		
	-2 Auxiliar/chofer		
Personal a Contrata	-1 Kinesiólogo	1	24.752.-
Personal Honorario	-1 Medico General	7	44.694.-
	-2 Dentistas(infantil y adultos)		
	-1 Matrona		
	-1 Nutricionista		
	-1 Podóloga		
	-1 Psicólogo		
	TOTAL		135.982.-

Se cancelaron M\$9.914 en suplencias y reemplazos.

Ingresos consolidados

Tributos sobre bienes de uso y la realización de actividades	79.060.124
Transferencias corrientes	766.711.454
Rentas de la propiedad	0
Ingresos de operación	0
Otros ingresos corrientes	973.028.914
Venta de activos no financieros	0
Recuperación de prestamos	11.239
Transferencias para gastos de capital	56.293.481
Saldo inicial de caja	491.224.082
TOTAL DE INGRESOS 2017	2.366.329.294

Patentes Comerciales y Alcoholes

RAZON SOCIAL	REPRESENTANTE LEGAL	DIRECCION COMERCIAL	GIRO COMERCIAL O PROFESIONAL	CODIGO ACTIVIDAD	TIPO PATENTE	ESTADO
AGRUPACION TURISMO RURAL V.TEHUELCHES LTDA.	MANUEL VARGAS MALDONADO	VILLA TEHUELCHES	TURISMO RURAL Y URBANO	630400	COMERCIAL	vigente
MIGUEL DELGADO MIRANDA	MIGUEL DELGADO MIRANDA	VILLA TEHUELCHES	ALMACEN DE MENESTRAS	521120	COMERCIAL	vigente
IRMA MONTAÑA AGUILAR	IRMA MONTAÑA AGUILAR	VILLA TEHUELCHES	ALMACEN DE MENESTRAS	521120	COMERCIAL	vigente
IRMA MONTAÑA AGUILAR	IRMA MONTAÑA AGUILAR	VILLA TEHUELCHES	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	62111	ALCOHOLES	vigente
JUANA DIAZ VELIZ	JUANA DIAZ VELIZ	VILLA TEHUELCHES	RESTAURANT	552010	ALCOHOLES	vigente
JUANA DIAZ VELIZ	JUANA DIAZ VELIZ	VILLA TEHUELCHES	BAZAR BARATILLO	61129	COMERCIAL	vigente
SERVICENTRO LUIS SILVA MERCADO E.I.R.L.	LUIS SILVA MERCADO	KM 55 RUTA 9 NORTE	BOTILLERIAS - EXPENDIO DE BEBIDAS FERMENTADAS	62111	ALCOHOLES	Suspendida

SERVICENTRO LUIS SILVA MERCADO E.I.R.L.	LUIS SILVA MERCADO	KM 55 RUTA 9 NORTE	ESTACION DE SERVICIOS - DISTRIBUIDORA DE COMBUSTIBLES	62536	COMERCIAL	Suspendida
MARRIETTE CRUZAT VARAS	MARRIETTE CRUZAT VARAS	KM 138 RUTA 9 NORTE	HOTELES - RESTAURANT DE TURISMO Y HOSTAL	551010	ALCOHOLES	vigente
MANUEL JESUS BARRERA ROJAS	MANUEL JESUS BARRERA ROJAS	KM 147 RUTA 9 NORTE, MORRO CHICO	SERVICIOS JURIDICOS - ABOGADOS	741110	PROFESIONAL	vigente
VIVIANA RUBY LAUSIC IGLESIAS	VIVIANA RUBY LAUSIC IGLESIAS	KM 138 RUTA 9 NORTE	HOTELES - HOSTERIA	551010	ALCOHOLES	vigente
IRMA MONTAÑA AGUILAR	IRMA MONTAÑA AGUILAR	VILLA TEHUELCHES	RESIDENCIALES - CASA DE PENSION	551030	ALCOHOLES	vigente
JOSE RICARDO BUSTOS BARRA	JOSE RICARDO BUSTOS BARRA	KM 148 RUTA 9 NORTE SECTOR MORRO CHICO	GRANJA EDUCATIVA	14019	MICROEMPRESA FAMILIAR	vigente

Recaudación Patentes Comerciales Y Permisos de Circulación

Tipo	Número	Valor total \$
PERMISOS CIRCULACION	679	33.545.320
PATENTES COMERCIALES	3	217.776
PATENTES PROFESIONALES	1	46.647
PATENTES DE ALCOHOLES	5	1.353.887
MICROEMPRESA FAMILIAR	1	0
TOTAL		35.163.630